

**2022–2030 M. PLĖTROS PROGRAMOS VALDYTOJOS LIETUVOS
RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS VIEŠOJO VALDYMO
PLĖTROS PROGRAMOS PAŽANGOS PRIEMONĖS NR. 01-002-08-03-01
„SUKURTI MODERNIĄ VIEŠOJO VALDYMO INSTITUCIJŲ ŽMOGIŠKŲJŲ
IŠTEKLIŲ VALDYSENOS SISTEMĄ“
STEBĖSENOS RODIKLIŲ APRAŠYMO KORTELĖS**

**STEBĖSENOS RODIKLIO
„SKAITMENIZUOTŲ ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ VALDYMO PROCESŲ DALIS“
APRAŠYMO KORTELĖ**

	Elementai	Kodai, pavadinimai ir aprašymas
1.	Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Skaitmenizuotų žmogiškųjų išteklių valdymo procesų dalis
2.	Stebėsenos rodiklio matavimo vienetai	Proc.
3.	Stebėsenos rodiklio reikšmės kryptis	Pasiekta rodiklio reikšmė nustatoma, kai pasibaigus kalendoriniams metams ministerija atlieka tyrimą, kurio metu nustatoma iki praėjusių metų pabaigos pasiekta rodiklio reikšmė
4.	Stebėsenos rodiklio reikšmės tipas	Automatiškai apskaičiuojamas stebėsenos rodiklis – rodiklis, kurio faktiškai pasiektos reikšmės skaičiuojamos iš įvedamųjų stebėsenos rodiklių pagal apskaičiavimo formulę
5.	Stebėsenos rodiklio tipas	Rezultato
6.	Stebėsenos rodiklio kodas	R-01-002-08-03-01-01
7.	Europos Komisijos suteiktas stebėsenos rodiklio kodas	Netaikoma
8.	Stebėsenos rodiklio paaiškinimas, sąvokų apibrėžtys	Vertinama skaitmenizuotų žmogiškųjų išteklių valdymo procesų (pavyzdžiui, atranka, veiklos vertinimas, skatinimas, žiniaraščių pildymas, atostogų suteikimas ir kt.) dalis visoje žmogiškųjų išteklių valdymo apimtyje. Iš viso yra 61 žmogiškųjų išteklių valdymo procesas. Žmogiškųjų išteklių valdymo procesai skaitmenizuojami Viešojo sektoriaus darbuotojų registre ir Viešojo sektoriaus darbuotojų valdymo informacinėje sistemoje. Žmogiškieji ištekliai – valstybės ir savivaldybės institucijoje ar įstaigoje pareigas einantys

		<p>valstybės pareigūnai, valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis.</p> <p>Skaitmenizuoti žmogiškųjų išteklių valdymo procesai suprantami kaip skaitmenizuoti procesai (Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos iš paslaugų teikėjo priimti perdavimo-priėmimo aktu), valstybės ir savivaldybės institucijos ar įstaigos už personalo administravimą atsakingo asmens atliekami Viešojo sektoriaus darbuotojų registre ir (ar) Viešojo sektoriaus darbuotojų valdymo informacinėje sistemoje ar šios sistemos Savitarnos posistemyje, kuriuos atlieka asmuo (pvz., teikia atostogų prašymą, atlieka vertinimo procedūras, susipažįsta su savo duomenimis, atsispausdina reikalingas pažymas ar išrašus ir kt.).</p>
9.	Stebėsenos rodiklio apskaičiavimo tipas	reikšmės
10.	Stebėsenos rodiklio apskaičiavimo metodas	<p>A/B x 100, kur</p> <p>A – skaitmenizuoti žmogiškųjų išteklių valdymo procesai</p> <p>B – visi žmogiškųjų išteklių valdymo procesai</p>
11.	Stebėsenos rodiklio duomenų šaltiniai	<p>Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos atliktas tyrimas. Tyrimo duomenys gaunami iš Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos interneto svetainės, kurioje paskelbtas visų žmogiškųjų išteklių valdymo procesų sąrašas. Taip pat naudojami skaitmenizuotų žmogiškųjų išteklių valdymo procesų programavimo paslaugų perdavimo-priėmimo aktų duomenys.</p>
12.	Stebėsenos rodiklio reikšmės skaičiavimo periodiškumas	<p>Rodiklio tarpinė reikšmė skaičiuojama 2025 metais, galutinė – 2030 metais.</p>
13.	Stebėsenos rodiklio pasiekimo momentas	<p>Pasiekta rodiklio reikšmė nustatoma, kai pasibaigus kalendoriniams metams ministerija atlieka tyrimą, kurio metu nustatoma iki praėjusių metų pabaigos pasiekta rodiklio reikšmė</p>

14.	Už stebėsenos rodiklį atsakinga įstaiga	Vidaus reikalų ministerija
15.	Įstaigos padalinys ir kontaktinis telefono numeris	Adrianas Mečkovskis, Valstybės tarnybos politikos grupės vyresnysis patarėjas, tel. (8 5) 271 7198, el. p. adrianas.meckovskis@vrm.lt
16.	Kita svarbi informacija	Nacionalinis rodiklis. Rodiklio kodas R.N.1

**STEBĖSENOS RODIKLIO
„VIEŠOJO VALDYMO ĮSTAIGŲ DARBUOTOJŲ, KURIE REKOMENDUOTŲ
DABARTINĘ SAVO DARBOVIETĘ, DALIS“
APRAŠYMO KORTELĖ**

	Elementai	Kodai, pavadinimai ir aprašymas
1.	Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Viešojo valdymo įstaigų darbuotojų, kurie rekomenduotų dabartinę savo darbovietę, dalis
2.	Stebėsenos rodiklio matavimo vienetai	Proc.
3.	Stebėsenos rodiklio reikšmės kryptis	Didėjimas
4.	Stebėsenos rodiklio reikšmės tipas	Skaitinė reikšmė
5.	Stebėsenos rodiklio tipas	Rezultato
6.	Stebėsenos rodiklio kodas	R-01-002-08-03-01-02
7.	Europos Komisijos suteiktas stebėsenos rodiklio kodas	Netaikoma
8.	Stebėsenos rodiklio paaiškinimas, sąvokų apibrėžtys	Šiuo kriterijumi siekiama nustatyti, kokia viešojo valdymo įstaigų darbuotojų dalis yra patenkinti darbu įstaigoje ir teigiamai atsiliepia apie šią įstaigą. Viešojo valdymo įstaigos – Vyriausybės valdymo srities valstybės institucijos ir įstaigos, taip pat ministrų valdymo sritims nepriskirtos institucijos ir įstaigos. Visose įstaigose darbuotojų skaičius turi viršyti 30. Darbuotojai – Vyriausybės valdymo srities valstybės institucijoje ir įstaigose pareigas einantys valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis.
9.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo tipas	Įvedamasis
10.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo metodas	Kriterijaus reikšmė matuojama procentais ir apskaičiuojama pagal formulę: $R=(x/y) \times "100"$ (proc.) Šioje formulėje: x – viešojo valdymo įstaigų dirbančiųjų, kurie apklausos metu nurodė, kad rekomenduotų kitam

		<p>asmeniui (draugui, kaimynui, artimam giminaičiui) dirbti jų įstaigoje; y – bendras apklausoje dalyvavusių viešojo valdymo įstaigų dirbančiųjų skaičius.</p> <p>Sukauptoji rodiklio reikšmė skaičiuojama visų metų tyrimo rezultatų (R) sumą padalinus iš tyrimų skaičiaus.</p>
11.	Stebėsenos rodiklio duomenų šaltiniai	Vidaus reikalų ministerijos atliekamas Vyriausybinių sektoriaus darbuotojų motyvacijos ir pasitenkinimo darbu tyrimas
12.	Stebėsenos rodiklio reikšmės skaičiavimo periodiškumas	Vyriausybinių sektoriaus darbuotojų motyvacijos ir pasitenkinimo darbu tyrimas atliekamas kas dvejus metus III metų ketvirtį (tyrimas buvo atliktas 2017 m., 2020 m., 2022 m., kiti tyrimai planuojami atlikti kas dvejus metus, t. y. 2024 m. ir t.t.), o rodiklis apskaičiuojamas einamųjų metų IV ketvirtį.
13.	Stebėsenos rodiklio pasiekimo momentas	Pasiekta rodiklio reikšmė nustatoma, kai pasibaigus kalendoriniams metams ministerija atlieka tyrimą, kurio metu nustatoma iki praėjusių metų pabaigos pasiekta rodiklio reikšmė.
14.	Už stebėsenos rodiklį atsakinga įstaiga	Vidaus reikalų ministerija
15.	Įstaigos padalinys ir kontaktinis telefono numeris	Adrianas Mečkovskis, Valstybės tarnybos politikos grupės vyresnysis patarėjas, tel. (8 5) 271 7198, el. p. adrianas.meckovskis@vrm.lt
16.	Kita svarbi informacija	Nacionalinis rodiklis. Rodiklio kodas R.N.1

**STEBĖSENOS RODIKLIO
„GYVENTOJŲ, TEIGIAMAI VERTINANČIŲ VALSTYBĖS IR SAVIVALDYBIŲ
ĮSTAIGŲ DARBĄ, DALIS“
APRAŠYMO KORTELĖ**

	Elementai	Kodai, pavadinimai ir aprašymas
1.	Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Gyventojų, teigiamai vertinančių valstybės ir savivaldybių įstaigų darbą, dalis
2.	Stebėsenos rodiklio matavimo vienetai	Proc.
3.	Stebėsenos rodiklio reikšmės kryptis	Didėjimas
4.	Stebėsenos rodiklio reikšmės tipas	Skaitinė reikšmė
5.	Stebėsenos rodiklio tipas	Rezultato
6.	Stebėsenos rodiklio kodas	R-01-002-08-03-01-03
7.	Europos Komisijos suteiktas stebėsenos rodiklio kodas	Netaikoma
8.	Stebėsenos rodiklio paaiškinimas, sąvokų apibrėžtys	Gyventojai – Lietuvos gyventojai, kurie dalyvavo apklausoje
9.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo tipas	Įvedamasis
10.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo metodas	<p><i>Tyrimo metodologija pateikiama pristatant tyrimo rezultatus.</i></p> <p><i>Vertinimo kriterijaus mato vienetas – skaitinė išraiška (procentais).</i></p> <p><i>Šio vertinimo kriterijaus pokytis skaičiuojamas pagal formulę:</i></p> $R = (x/y) \times "100" (\%)$ <p><i>Šioje formulėje:</i></p> <p><i>x – gyventojų, kurie apklausos metu nurodė, kad teigiamai vertina valstybės ir savivaldybių įstaigų darbą, dalis;</i></p> <p><i>y – bendras apklausoje dalyvavusių gyventojų skaičius.</i></p> <p><i>Sukauptoji rodiklio reikšmė skaičiuojama visų metų tyrimo rezultatų (R) sumą padalinus iš tyrimų skaičiaus.</i></p>
11.	Stebėsenos rodiklio duomenų šaltiniai	Vidaus reikalų ministerijos atliktas tyrimas, kuriame naudojami VRM užsakymu atliktos

		reprezentatyvios Lietuvos gyventojų apklausos nuomonės tyrimo duomenys
12.	Stebėsenos rodiklio reikšmės skaičiavimo periodiškumas	Kasmet IV ketvirtyje
13.	Stebėsenos rodiklio pasiekimo momentas	Pasiekta rodiklio reikšmė nustatoma, kai pasibaigus kalendoriniams metams ministerija atlieka tyrimą, kurio metu nustatoma iki praėjusių metų pabaigos pasiekta rodiklio reikšmė
14.	Už stebėsenos rodiklį atsakinga įstaiga	Vidaus reikalų ministerija
15.	Įstaigos padalinys ir kontaktinis telefono numeris	Adrianas Mečkovskis, Valstybės tarnybos politikos grupės vyresnysis patarėjas, tel. (8 5) 271 7198, el. p. adrianas.meckovskis@vrm.lt
16.	Kita svarbi informacija	Nacionalinis rodiklis. Rodiklio kodas R.N.1

**STEBĖSENOS RODIKLIO
„NAUJŲ IR PATOBULINTŲ VIEŠŲJŲ SKAITMENINIŲ PASLAUGŲ, PRODUKTŲ IR
PROCESŲ NAUDOTOJAI“
APRAŠYMO KORTELĖ**

	Elementai	Kodai, pavadinimai ir aprašymas
1.	Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Naujų ir patobulintų viešųjų skaitmeninių paslaugų, produktų ir procesų naudotojai
2.	Stebėsenos rodiklio matavimo vienetai	Naudotojai per metus
3.	Stebėsenos rodiklio reikšmės kryptis	Didėjimas
4.	Stebėsenos rodiklio reikšmės tipas	Simbolinės
5.	Stebėsenos rodiklio tipas	Rezultato
6.	Stebėsenos rodiklio kodas	R-01-002-08-03-01-04
7.	Europos Komisijos suteiktas stebėsenos rodiklio kodas	RRFCI07
8.	Stebėsenos rodiklio paaiškinimas, sąvokų apibrėžtys	Šis rodiklis atitinka Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės gairių (Guidance on the common indicators of the Recovery and Resilience Facility) 3.7 dalyje nurodytą bendrąjį rodiklį – RRFCI07 „Users of new and upgraded public digital services, products and processes“. Rodiklis fiksuoja asmenų, kurie bent kartą prisijungė prie Viešojo sektoriaus darbuotojų registro ar Viešojo sektoriaus darbuotojų registro informacinės sistemos, skaičių.
9.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo tipas	Automatiškai apskaičiuojamas
10.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo metodas	Naudotojų skaičiaus suma
11.	Stebėsenos rodiklio duomenų šaltiniai	Naudotojų, prisijungusių prie Viešojo sektoriaus darbuotojų registro ir Viešojo sektoriaus darbuotojų valdymo informacinės sistemos sąrašais.
12.	Stebėsenos rodiklio reikšmės skaičiavimo periodiškumas	Rodiklio reikšmė skaičiuojama reguliariai kiekvienais kalendoriniais metais pradedant 2025 m. Už EGADP bendruosius rodiklius EK atsiskaitoma du kartus per metus (vasario mėn.

		pabaigoje ir rugpjūčio mėn. pabaigoje) už laikotarpį iki gruodžio 31 d. ir birželio 30 d.)
13.	Stebėsenos rodiklio pasiekimo momentas	Naudotojas pradeda naudotis Viešojo sektoriaus darbuotojų registru ir (ar) Viešojo sektoriaus darbuotojų valdymo informacine sistema, t.y. įtraukiamas į naudotojų sąrašą.
14.	Už stebėsenos rodiklį atsakinga įstaiga	Vidaus reikalų ministerija
15.	Įstaigos padalinys ir kontaktinis telefono numeris	Adrianas Mečkovskis, Valstybės tarnybos politikos grupės vyresnysis patarėjas, tel. (8 5) 271 7198, el. p. adrianas.meckovskis@vrm.lt
16.	Kita svarbi informacija	

**STEBĖSENOS RODIKLIO
„ŠVIETIMO AR MOKYMO VEIKLOS DALYVIŲ SKAIČIUS“
APRAŠYMO KORTELĖ**

	Elementai	Kodai, pavadinimai ir aprašymas
1.	Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Švietimo ar mokymo veiklos dalyvių skaičius
2.	Stebėsenos rodiklio matavimo vienetai	Asmenys
3.	Stebėsenos rodiklio reikšmės kryptis	Didėjimas
4.	Stebėsenos rodiklio reikšmės tipas	Simbolinės
5.	Stebėsenos rodiklio tipas	Rezultato
6.	Stebėsenos rodiklio kodas	R-01-002-08-03-01-05
7.	Europos Komisijos suteiktas stebėsenos rodiklio kodas	RRFCI10
8.	Stebėsenos rodiklio paaiškinimas, sąvokų apibrėžtys	Šis rodiklis atitinka Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės gairių (Guidance on the common indicators of the Recovery and Resilience Facility) 3.10 dalyje nurodytą bendrąjį rodiklį – RRFCI10 „Number of participants in education or training“. Rodiklis „Švietimo ar mokymo veiklos dalyvių skaičius“ apskaičiuojamas atsižvelgiant į dalyvių, kurie dalyvavo „Kvalifikacijų ir kompetencijų įgijimo priemonėje“, įsitraukė į švietimo (ISCED 0–8 lygmens, suaugusiųjų mokymasis) ar mokymo veiklą (ne darbo/darbo vietoje, tęstinio, pirminio profesinio mokymo ir kt.), skaičių.
9.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo tipas	Automatiškai apskaičiuojamas
10.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo metodas	Sumuojamas bendras dalyvių skaičius
11.	Stebėsenos rodiklio duomenų šaltiniai	Dalyvio apklausos anketa, mokymo dalyvių sąrašai (arba kitas lygiavertis dokumentas, pagrindžiantis dalyvavimą)
12.	Stebėsenos rodiklio reikšmės skaičiavimo periodiškumas	Rodiklio reikšmė skaičiuojama reguliariai kiekvienais kalendoriniais metais pradedant 2023 m. Už EGADP bendruosius rodiklius EK atsiskaitoma du kartus per metus (vasario mėn.

		pabaigoje ir rugpjūčio mėn. pabaigoje) už laikotarpį iki gruodžio 31 d. ir birželio 30 d.)
13.	Stebėsenos rodiklio pasiekimo momentas	Stebėsenos rodiklis laikomas pasiektu, kai dalyvių apklausos anketoje (kuri pildoma, kai asmuo pirmą kartą pradeda dalyvauti projekto veiklose), asmuo deklaruoja apie savo priskyrimą šiam stebėsenos rodikliui, įtraukiamas į mokymo dalyvių sąrašą (arba kitą lygiavertį dokumentą).
14.	Už stebėsenos rodiklį atsakinga įstaiga	Vidaus reikalų ministerija
15.	Įstaigos padalinys ir kontaktinis telefono numeris	Adrianas Mečkovskis, Valstybės tarnybos politikos grupės vyresnysis patarėjas, tel. (8 5) 271 7198, el. p. adrianas.meckovskis@vrm.lt
16.	Kita svarbi informacija	

STEBĖSENOS RODIKLIO
„ŠVIETIMO AR MOKYMO VEIKLOS DALYVIŲ SKAIČIUS IŠ JŲ:
SKAITMENINIŲ ĮGŪDŽIŲ UGDYMO VEIKLOS DALYVIŲ SKAIČIUS“
APRAŠYMO KORTELĖ

	Elementai	Kodai, pavadinimai ir aprašymas
1.	Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Švietimo ar mokymo veiklos dalyvių skaičius iš jų: Skaitmeninių įgūdžių ugdymo veiklos dalyvių skaičius
2.	Stebėsenos rodiklio matavimo vienetai	Asmenys
3.	Stebėsenos rodiklio reikšmės kryptis	Didėjimas
4.	Stebėsenos rodiklio reikšmės tipas	Simbolinės
5.	Stebėsenos rodiklio tipas	Rezultato
6.	Stebėsenos rodiklio kodas	R-01-002-08-03-01-06
7.	Europos Komisijos suteiktas stebėsenos rodiklio kodas	R.B.1.2010.2
8.	Stebėsenos rodiklio paaiškinimas, sąvokų apibrėžtys	Šis rodiklis atitinka Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės gairių (Guidance on the common indicators of the Recovery and Resilience Facility) 3.10 dalyje nurodytą bendrąjį rodiklį – RRF10 „Number of participants in education or training“. Rodiklis fiksuoja dalyvių, dalyvavusių švietimo ar mokymų veiklose, skirtose tobulinti skaitmenines kompetencijas, skaičių. Skaitmeninės kompetencijos – žinios ir praktiniai įgūdžiai, aprašyti Europos skaitmeninės kompetencijos programoje (The Digital Competence Framework for Citizens): https://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/handle/JRC106281
9.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo tipas	Automatiškai apskaičiuojamas
10.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo metodas	Bendras skaitmeninių įgūdžių ugdymo veiklos dalyvių skaičius iš viso mokymo veiklos dalyvių skaičiaus.
11.	Stebėsenos rodiklio duomenų šaltiniai	Dalyvio apklausos anketa, mokymo dalyvių sąrašai (arba kitas lygiavertis dokumentas, pagrindžiantis dalyvavimą)

12.	Stebėsenos rodiklio reikšmės skaičiavimo periodiškumas	Rodiklio reikšmė skaičiuojama reguliariai kiekvienais kalendoriniais metais pradedant 2023 m. Už EGADP bendruosius rodiklius EK atsiskaitoma du kartus per metus (vasario mėn. pabaigoje ir rugpjūčio mėn. pabaigoje) už laikotarpį iki gruodžio 31 d. ir birželio 30 d.).
13.	Stebėsenos rodiklio pasiekimo momentas	Stebėsenos rodiklis laikomas pasiektu, kai dalyvių apklausos anketoje (kuri pildoma, kai asmuo pirmą kartą pradeda dalyvauti projekto veiklose), asmuo deklaruoja apie savo priskyrimą šiam stebėsenos rodikliui, įtraukiamas į mokymo dalyvių sąrašą (arba kitą lygiavertį dokumentą)
14.	Už stebėsenos rodiklį atsakinga įstaiga	Vidaus reikalų ministerija
15.	Įstaigos padalinys ir kontaktinis telefono numeris	Adrianas Mečkovskis, Vidaus reikalų ministerijos Valstybės tarnybos politikos grupės vyresnysis patarėjas, tel. (8 5) 271 7198, el. p. adrianas.meckovskis@vrm.lt
16.	Kita svarbi informacija	

STEBĖSENOS RODIKLIO
„ĮSTATYMO DĖL VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ REGISTRO, KURIUO SUKURIAMAS
ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ VALDYMO CENTRALIZAVIMO VIEŠAJAME
SEKTORIUJE PAGRINDAS, PRIĖMIMAS
“APRAŠYMO KORTELĖ

	Elementai	Kodai, pavadinimai ir aprašymas
1.	Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Įstatymo dėl valstybės tarnautojų registro, kuriuo sukuriamas žmogiškųjų išteklių valdymo centralizavimo viešajame sektoriuje pagrindas, priėmimas
2.	Stebėsenos rodiklio matavimo vienetai	Vnt.
3.	Stebėsenos rodiklio reikšmės kryptis	Didėjimas
4.	Stebėsenos rodiklio reikšmės tipas	Simbolinės
5.	Stebėsenos rodiklio tipas	Produkto
6.	Stebėsenos rodiklio kodas	P-01-002-08-03-01-07
7.	Europos Komisijos suteiktas stebėsenos rodiklio kodas	LT-C[C6]-R[F-1-1-.F-1-1-]-MON[138.1]
8.	Stebėsenos rodiklio paaiškinimas, sąvokų apibrėžtys	Rodiklis fiksuoja Viešojo sektoriaus darbuotojų registro įstatymo priėmimą Seime.
9.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo tipas	Įvedamasis
10.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo metodas	-
11.	Stebėsenos rodiklio duomenų šaltiniai	Paskelbtas teisės aktas teisės aktų registre www.e-tar.lt
12.	Stebėsenos rodiklio reikšmės skaičiavimo periodiškumas	2023 m. IV ketv.
13.	Stebėsenos rodiklio pasiekimo momentas	Viešojo sektoriaus darbuotojų registro įstatymo paskelbimo Teisės aktų registre paskelbimo diena.
14.	Už stebėsenos rodiklį atsakinga įstaiga	Vidaus reikalų ministerija
15.	Įstaigos padalinys ir kontaktinis telefono numeris	Valstybės tarnybos politikos grupės vyresnysis patarėjas, tel. (8 5) 271 7198, el. p. adrianas.meckovskis@vrm.lt

16.	Kita svarbi informacija	
-----	-------------------------	--

**STEBĖSENOS RODIKLIO
„VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ PROCEDŪROS, SKIRTOS PAŽANGIOS ŽMOGIŠKŲJŲ
IŠTEKLIŲ VALDYMO INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ PRIEMONĖMS
VIEŠAJAME SEKTORIUJE ĮGYVENDINTI, UŽBAIGIMAS“
APRAŠYMO KORTELĖ**

	Elementai	Kodai, pavadinimai ir aprašymas
1.	Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Viešųjų pirkimų procedūros, skirtos pažangios žmogiškųjų išteklių valdymo informacinių technologijų priemonėms viešajame sektoriuje įgyvendinti, užbaigimas
2.	Stebėsenos rodiklio matavimo vienetai	vnt.
3.	Stebėsenos rodiklio reikšmės kryptis	Didėjimas
4.	Stebėsenos rodiklio reikšmės tipas	Simbolinė
5.	Stebėsenos rodiklio tipas	Produkto
6.	Stebėsenos rodiklio kodas	P-01-002-08-03-01-08
7.	Europos Komisijos suteiktas stebėsenos rodiklio kodas	LT-C[C6]-R[F-1-1-.F-1-1-]-MON[138.2]
8.	Stebėsenos rodiklio paaiškinimas, sąvokų apibrėžtys	<p>Rodiklis fiksuoja viešųjų pirkimų procedūrų, skirtų įsigyti (sukurti) Viešojo sektoriaus darbuotojų registrą ir Viešojo sektoriaus darbuotojų valdymo informacinę sistemą, atlikimą.</p> <p>Viešojo sektoriaus darbuotojų registras – valstybės registras, kuriame kaupiami duomenys apie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) valstybės politikus; 2) valstybės pareigūnus (išskyrus Lietuvos Respublikos Konstitucinio Teismo, bendrosios kompetencijos ir specializuotų teismų teisėjus); 3) valstybės tarnautojus; 4) darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartis valstybės ir savivaldybių institucijose ir įstaigose, regionų plėtros tarybose, biudžetinėse įstaigose, kurių savininkas yra valstybė, ir viešosiose įstaigose, kurių savininkas ar vienas iš dalininkų yra valstybė ar savivaldybė ir kurių finansinės apskaitos tvarkymo ir (arba) personalo

		<p>administravimo funkcijos biudžetinių įstaigų ir viešųjų įstaigų veiklą reguliuojančių specialiųjų įstatymų nustatytais atvejais atliekamos centralizuotai, viešojo administravimo įgaliojimus turinčiose valstybės ir savivaldybių įmonėse, viešosiose įstaigose, kurių savininkas ar vienas iš dalininkų yra valstybė ar savivaldybė;</p> <p>5) asmenis, ėjusius valstybės pareigūno ar valstybės tarnautojo, kurie įstatymų nustatytais atvejais pripažinti padariusiais tarnybinių nusižengimą, valstybės pareigūno, teisėjo ar prokuroro vardą žeminantį poelgį, teisės aktų ar elgesio (etikos) normų pažeidimą, už kurį jiems turėtų būti skirta tarnybinė nuobauda.</p> <p>Viešojo sektoriaus darbuotojų valdymo informacinė sistema – žmogiškųjų išteklių valdymo informacinė sistema, skirta informacinių technologijų priemonėmis vykdyti žmogiškųjų išteklių valdymo procedūras, t. y. rinkti, kaupti, apdoroti, sisteminti, saugoti ir asmenims ar kitoms sistemoms ar registrams teikti duomenis ir dokumentų elektronines kopijas; priimti asmenų nuotoliniu būdu teikiamus duomenis, elektroninius dokumentus ir dokumentų elektronines kopijas; formuoti duomenis, dokumentus, duomenų perdavimo rinkinius, analitines ir kito pobūdžio ataskaitas; skelbti viešą informaciją; darbuotojams teikti ir gauti informaciją; vykdyti elektroninius duomenų mainus tarp Viešojo sektoriaus darbuotojų valdymo informacinės sistemos ir kitų informacinių sistemų ir registrų.</p>
9.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo tipas	Automatiškai apskaičiuojamas
10.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo metodas	-
11.	Stebėsenos rodiklio duomenų šaltiniai	Su paslaugų teikėju sudaryta paslaugų sutartis, kuri skelbiama Centriniam viešųjų pirkimų portale https://cvpp.eviesiejipirkimai.lt/
12.	Stebėsenos rodiklio reikšmės skaičiavimo	2023 m. IV ketv.

	periodiškumas	
13.	Stebėsenos rodiklio pasiekimo momentas	Kai projekto veiklų įgyvendinimo metu sudaroma paslaugų pirkimo-pardavimo sutartis
14.	Už stebėsenos rodiklį atsakinga įstaiga	Vidaus reikalų ministerija
15.	Įstaigos padalinys ir kontaktinis telefono numeris	Adrianas Mečkovskis, Vidaus reikalų ministerijos Valstybės tarnybos politikos grupės vyresnysis patarėjas, tel. (8 5) 271 7198, el. p. adrianas.meckovskis@vrm.lt
16.	Kita svarbi informacija	

**STEBĖSENOS RODIKLIO
„PRADĖJUSI VEIKTI PAŽANGIOJI ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ VALDYMO
VIEŠAJAME SEKTORIUJE SISTEMA“
APRAŠYMO KORTELĖ**

	Elementai	Kodai, pavadinimai ir aprašymas
1.	Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Pradėjusi veikti pažangioji žmogiškųjų išteklių valdymo viešajame sektoriuje sistema
2.	Stebėsenos rodiklio matavimo vienetai	Vnt.
3.	Stebėsenos rodiklio reikšmės kryptis	Didėjimas
4.	Stebėsenos rodiklio reikšmės tipas	Simbolinės
5.	Stebėsenos rodiklio tipas	Produkto
6.	Stebėsenos rodiklio kodas	P-01-002-08-03-01-09
7.	Europos Komisijos suteiktas stebėsenos rodiklio kodas	LT-C[C6]-R[F-1-1-.F-1-1-]-M[138]
8.	Stebėsenos rodiklio paaiškinimas, sąvokų apibrėžtys	Rodikliu bus vertinama pradėjusi veikti pažangioji žmogiškųjų išteklių valdymo viešajame sektoriuje sistema, padėsianti valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms efektyviau valdyti žmogiškuosius išteklius. Pažangioji žmogiškųjų išteklių valdymo viešajame sektoriuje sistema – Viešojo sektoriaus darbuotojų registras ir Viešojo sektoriaus darbuotojų valdymo informacinė sistema.
9.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo tipas	Automatiškai apskaičiuojamas
10.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo metodas	-
11.	Stebėsenos rodiklio duomenų šaltiniai	1. Viešojo sektoriaus darbuotojų registro ir Viešojo sektoriaus darbuotojų valdymo informacinės sistemos programavimo paslaugų perdavimo-priėmimo aktas. 2. Viešojo sektoriaus darbuotojų registro ir Viešojo sektoriaus darbuotojų valdymo informacinės sistemos techninė dokumentacija.
12.	Stebėsenos rodiklio reikšmės skaičiavimo	2026 m. II ketv.

	periodiškumas	
13.	Stebėsenos rodiklio pasiekimo momentas	Kai projekto veiklų įgyvendinimo pabaigoje pasirašomas viešojo sektoriaus darbuotojų registro ir viešojo sektoriaus darbuotojų valdymo informacinės sistemos programavimo paslaugų ir techninės dokumentacijos perdavimo-priėmimo aktas.
14.	Už stebėsenos rodiklį atsakinga įstaiga	Vidaus reikalų ministerija
15.	Įstaigos padalinys ir kontaktinis telefono numeris	Adrianas Mečkovskis, Vidaus reikalų ministerijos Valstybės tarnybos politikos grupės vyresnysis patarėjas, tel. (8 5) 271 7198, el. p. adrianas.meckovskis@vrm.lt
16.	Kita svarbi informacija	

**STEBĖSENOS RODIKLIO
„TEISĖS AKTŲ, REGLAMENTUOJANČIŲ CENTRALIZUOTOS VIEŠOJO
SEKTORIAUS VADOVŲ KOMPETENCIJŲ UGDYMO SISTEMOS SUKŪRIMĄ,
PRIĖMIMAS“
APRAŠYMO KORTELĖ**

	Elementai	Kodai, pavadinimai ir aprašymas
1.	Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Teisės aktų, reglamentuojančių centralizuotos viešojo sektoriaus vadovų kompetencijų ugdymo sistemos sukūrimą, priėmimas
2.	Stebėsenos rodiklio matavimo vienetai	Vnt.
3.	Stebėsenos rodiklio reikšmės kryptis	Didėjimas
4.	Stebėsenos rodiklio reikšmės tipas	Simbolinė
5.	Stebėsenos rodiklio tipas	Produkto
6.	Stebėsenos rodiklio kodas	P-01-002-08-03-01-10
7.	Europos Komisijos suteiktas stebėsenos rodiklio kodas	LT-C[C6]-R[F-1-1-.F-1-1-]-MON[139.1]
8.	Stebėsenos rodiklio paaiškinimas, sąvokų apibrėžtys	Rodiklis fiksuoja teisės akto, reglamentuojančio centralizuotos viešojo sektoriaus vadovų kompetencijų ugdymo sistemos sukūrimą, priėmimą Seime.
9.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo tipas	Įvedamasis
10.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo metodas	-
11.	Stebėsenos rodiklio duomenų šaltiniai	Paskelbtas teisės aktas teisės aktų registre www.e-tar.lt
12.	Stebėsenos rodiklio reikšmės skaičiavimo periodiškumas	2023 m. II ketv
13.	Stebėsenos rodiklio pasiekimo momentas	Teisės akto, reglamentuojančio centralizuotos viešojo sektoriaus vadovų kompetencijų ugdymo sistemos sukūrimą, paskelbimas Teisės aktų registre.
14.	Už stebėsenos rodiklį atsakinga įstaiga	Vidaus reikalų ministerija

15.	Istaigos padalinys ir kontaktinis telefono numeris	Adrianas Mečkovskis, Vidaus reikalų ministerijos Valstybės tarnybos politikos grupės vyresnysis patarėjas, tel. (8 5) 271 7198, el. p. adrianas.meckovskis@vrm.lt
16.	Kita svarbi informacija	

STEBĖSENOS RODIKLIO
„PRADĖJUSI VEIKTI CENTRALIZUOTA VADOVŲ UGDYMO SISTEMA IR JOS
MODULIAI, SKIRTI VIEŠOJO SEKTORIAUS VADOVŲ KOMPETENCIJAI
TOBULINTI“
APRAŠYMO KORTELĖ

	Elementai	Kodai, pavadinimai ir aprašymas
1.	Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Pradėjusi veikti centralizuota vadovų ugdymo sistema ir jos moduliai, skirti viešojo sektoriaus vadovų kompetencijai tobulinti
2.	Stebėsenos rodiklio matavimo vienetai	Vnt.
3.	Stebėsenos rodiklio reikšmės kryptis	Didėjimo
4.	Stebėsenos rodiklio reikšmės tipas	Simbolinė
5.	Stebėsenos rodiklio tipas	Produkto
6.	Stebėsenos rodiklio kodas	P-01-002-08-03-01-11
7.	Europos Komisijos suteiktas stebėsenos rodiklio kodas	LT-C[C6]-R[F-1-1-.F-1-1-]-M[139]
8.	Stebėsenos rodiklio paaiškinimas, sąvokų apibrėžtys	Centralizuota kompetencijų valdymo sistema – organizacinių, teisinių ir IT priemonių visuma, skirta centralizuotai įstaigų vadovų esamų kompetencijų lygiui nustatyti ir kompetencijoms tobulinti. Centralizuotas kompetencijų valdymo sistemos modulis – panašių mokymo programų visuma, skirta tam tikroms įstaigų vadovų kompetencijoms tobulinti.
9.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo tipas	Automatiškai apskaičiuojamas
10.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo metodas	Įsigaliojęs teisės aktas, įteisinantis centralizuotą kompetencijų valdymo sistemą ir yra bent vienas įstaigos vadovas, baigęs (gavęs mokymo pažymėjimą) bent vieną centralizuoto kompetencijų valdymo sistemos modulio mokymo programą.
11.	Stebėsenos rodiklio duomenų šaltiniai	1. Viešojo pirkimo paslaugų perdavimo-priėmimo aktai, kuriais patvirtinama centralizuotos kompetencijų valdymo sistemos ir sistemos modulių sukūrimas

		2. Mokymo dalyvių sąrašai
12.	Stebėsenos rodiklio reikšmės skaičiavimo periodiškumas	2024 m. III ketv.
13.	Stebėsenos rodiklio pasiekimo momentas	Kai projekto veiklų įgyvendinimo pabaigoje asmuo pradeda dalyvauti mokymuose ir yra įtraukiamas į dalyvių sąrašą.
14.	Už stebėsenos rodiklį atsakinga įstaiga	Vidaus reikalų ministerija
15.	Įstaigos padalinys ir kontaktinis telefono numeris	Adrianas Mečkovskis, Vidaus reikalų ministerijos Valstybės tarnybos politikos grupės vyresnysis patarėjas, tel. (8 5) 271 7198, el. p. adrianas.meckovskis@vrm.lt
16.	Kita svarbi informacija	

STEBĖSENOS RODIKLIO
„TEISĖS AKTŲ DĖL VIEŠOJO SEKTORIAUS DARBUOTOJŲ IR VADOVŲ
MOKYMO IR KOMPETENCIJŲ UGDYMO ILGALAIKIŲ STRATEGINIŲ GAIRIŲ
PRIĖMIMAS IR JŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS“
APRAŠYMO KORTELĖ

	Elementai	Kodai, pavadinimai ir aprašymas
1.	Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Teisės aktų dėl viešojo sektoriaus darbuotojų ir vadovų mokymo ir kompetencijų ugdymo ilgalaikių strateginių gairių priėmimas ir jų įgyvendinimo planas
2.	Stebėsenos rodiklio matavimo vienetai	Vnt.
3.	Stebėsenos rodiklio reikšmės kryptis	Didėjimo
4.	Stebėsenos rodiklio reikšmės tipas	Simbolinis
5.	Stebėsenos rodiklio tipas	Produkto
6.	Stebėsenos rodiklio kodas	P-01-002-08-03-01-12
7.	Europos Komisijos suteiktas stebėsenos rodiklio kodas	LT-C[C6]-R[F-1-1-.F-1-1-]-MON[140.1]
8.	Stebėsenos rodiklio paaiškinimas, sąvokų apibrėžtys	Rodiklis fiksuoja teisės akto dėl ilgalaikio viešojo sektoriaus darbuotojų bei vadovų rengimo ir kompetencijų ugdymo strateginių gairių ir jų įgyvendinimo plano priėmimą Ilgalaikis viešojo sektoriaus darbuotojų bei vadovų rengimo ir kompetencijų ugdymo strateginių gairių ir jų įgyvendinimo planas – teisės aktas, kuriuo patvirtintas viešojo sektoriaus darbuotojų ir vadovų rengimo ir kompetencijų ugdymo strateginės gairės ir jų įgyvendinimo planas.
9.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo tipas	Įvedamasis
10.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo metodas	-
11.	Stebėsenos rodiklio duomenų šaltiniai	Paskelbtas teisės aktas Teisės aktų registre www.e-tar.lt
12.	Stebėsenos rodiklio reikšmės skaičiavimo periodiškumas	2023 m. IV ketv.

13.	Stebėsenos rodiklio pasiekimo momentas	Teisės akto, kuriuo patvirtintas viešo sektoriaus darbuotojų ir vadovų rengimo ir kompetencijų ugdymo strateginės gairės ir jų įgyvendinimo planas, paskelbimas Teisės aktų registre.
14.	Už stebėsenos rodiklį atsakinga įstaiga	Vidaus reikalų ministerija
15.	Įstaigos padalinys ir kontaktinis telefono numeris	Adrianas Mečkovskis, Vidaus reikalų ministerijos Valstybės tarnybos politikos grupės vyresnysis patarėjas, tel. (8 5) 271 7198, el. p. adrianas.meckovskis@vrm.lt
16.	Kita svarbi informacija	

**STEBĖSENOS RODIKLIO
„IŠIGALIOJUSI STRATEGINIŲ KOMPETENCIJŲ VIEŠAJAME SEKTORIUJE
UGDYMO SISTEMA“
APRAŠYMO KORTELĖ**

	Elementai	Kodai, pavadinimai ir aprašymas
1.	Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Išigaliojusi strateginių kompetencijų viešajame sektoriuje ugdymo sistema
2.	Stebėsenos rodiklio matavimo vienetai	Vnt.
3.	Stebėsenos rodiklio reikšmės kryptis	Didėjimo
4.	Stebėsenos rodiklio reikšmės tipas	Simbolinis
5.	Stebėsenos rodiklio tipas	Produkto
6.	Stebėsenos rodiklio kodas	P-01-002-08-03-01-13
7.	Europos Komisijos suteiktas stebėsenos rodiklio kodas	LT-C[C6]-R[F-1-1-.F-1-1-]-M[140]
8.	Stebėsenos rodiklio paaiškinimas, sąvokų apibrėžtys	<p>Strateginių kompetencijų viešajame sektoriuje ugdymo sistema leis užpildyti aktualiausias strategiškai svarbių kompetencijų spragas, trukdančias priimti duomenimis pagrįstus valstybės valdymo sprendimus.</p> <p>Strateginių kompetencijų viešajame sektoriuje sistema susideda iš:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vyriausybės nutarimo dėl ilgalaikio viešojo sektoriaus darbuotojų bei vadovų rengimo ir kompetencijų ugdymo strateginių gairių ir strateginių gairių įgyvendinimo plano; 2. Specialistų ir vidurinės grandies vadovų kompetencijų stiprinimo mokymo modulių. <p>Strateginės kompetencijos, kurias numatyta stiprinti, yra trejos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) skaitmeninės kompetencijos; 2) strateginės kompetencijos, įskaitant finansinius-analitinius įgūdžius; 3) lyderystės kompetencijos. <p>Strateginių kompetencijų ugdymą centralizuotai koordinuoja Vyriausybės įgaliota įstaiga.</p>

		Strateginių kompetencijų viešajame sektoriuje ugdymo sistema - organizacinių, teisinių ir IT priemonių visuma, skirta centralizuotai ugdyti viešojo sektoriaus darbuotojų strategines kompetencijas.
9.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo tipas	Įvedamasis
10.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo metodas	
11.	Stebėsenos rodiklio duomenų šaltiniai	Pirminiai šaltiniai: 1. Teisės aktų registras www.e-tar.lt , kuriame skelbiamas teisės aktas, įteisinantis strateginių kompetencijų viešajame sektoriuje ugdymo strategines gaires ir strateginių gairių įgyvendinimo planą; 2. Viešojo pirkimo paslaugų perdavimo-priėmimo aktas 3. Teisės aktų registras www.e-tar.lt , kuriame skelbiamas teisės aktas, nustatantis specialistų ir vidurinės grandies vadovų kompetencijų stiprinimo mokymo modulius.
12.	Stebėsenos rodiklio reikšmės skaičiavimo periodiškumas	2024 m. I ketv
13.	Stebėsenos rodiklio pasiekimo momentas	Teisės aktų paskelbimas Teisės aktų registre ir viešojo pirkimo paslaugų perdavimo-priėmimo akto užregistravimas Dokumentų valdymo bendrojoje informacinėje sistemoje (DBSIS).
14.	Už stebėsenos rodiklį atsakinga įstaiga	Vidaus reikalų ministerija
15.	Įstaigos padalinys ir kontaktinis telefono numeris	Adrianas Mečkovskis, Vidaus reikalų ministerijos Valstybės tarnybos politikos grupės vyresnysis patarėjas, tel. (8 5) 271 7198, el. p. adrianas.meckovskis@vrm.lt
16.	Kita svarbi informacija	

**STEBĖSENOS RODIKLIO
„MOKYMO PROGRAMŲ MODULIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SPECIALISTAMS IR
VIDURINĖS GRANDIĖS VADOVAMS PARENGIMAS“
APRASŲMO KORTELĖ**

	Elementai	Kodai, pavadinimai ir aprašymas
1.	Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Mokymo programų modulių viešojo sektoriaus specialistams ir vidurinės grandies vadovams parengimas
2.	Stebėsenos rodiklio matavimo vienetai	Vnt.
3.	Stebėsenos rodiklio reikšmės kryptis	Didėjimas
4.	Stebėsenos rodiklio reikšmės tipas	Simbolinis
5.	Stebėsenos rodiklio tipas	Produkto
6.	Stebėsenos rodiklio kodas	P-01-002-08-03-01-14
7.	Europos Komisijos suteiktas stebėsenos rodiklio kodas	LT-C[C6]-R[F-1-1-.F-1-1-]-MON[141.1]
8.	Stebėsenos rodiklio paaiškinimas, sąvokų apibrėžtys	Rodiklis fiksuoja mokymų programų modulių viešojo sektoriaus specialistams ir vidurinės grandies vadovams parengimą. Mokymo programos modulis - panašių mokymo programų visuma, skirta tam tikroms darbuotojų kompetencijoms tobulinti.
9.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo tipas	Automatiškai apskaičiuojamas
10.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo metodas	Mokymo programų modulių suma.
11.	Stebėsenos rodiklio duomenų šaltiniai	Paslaugų (sukurtų mokymų programų modulių) perdavimo-priėmimo aktas
12.	Stebėsenos rodiklio reikšmės skaičiavimo periodiškumas	2023 m. II ketv.
13.	Stebėsenos rodiklio pasiekimo momentas	Rodiklis laikomas pasiektu, kai projekto veiklų įgyvendinimo pabaigoje pasirašomas paslaugų (sukurtų mokymų programų modulių) perdavimo-priėmimo aktas
14.	Už stebėsenos rodiklį atsakinga įstaiga	Vidaus reikalų ministerija
15.	Įstaigos padalinys ir kontaktinis telefono numeris	Adrianas Mečkovskis, Vidaus reikalų ministerijos Valstybės tarnybos politikos grupės vyresnysis patarėjas, tel. (8 5) 271 7198, el. p. adrianas.meckovskis@vrm.lt
16.	Kita svarbi informacija	

**STEBĖSENOS RODIKLIO
„VIEŠOJO SEKTORIAUS DARBUOTOJAI, BAIGĘ SKAITMENINIŲ, FINANSINIŲ,
ANALITINIŲ IR LYDERYSTĖS ĮGŪDŽIŲ MOKYMUS“
APRAŠYMO KORTELĖ**

	Elementai	Kodai, pavadinimai ir aprašymas
1.	Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Viešojo sektoriaus darbuotojai, baigę skaitmeninių, finansinių, analitinių ir lyderystės įgūdžių mokymus
2.	Stebėsenos rodiklio matavimo vienetai	Asm.
3.	Stebėsenos rodiklio reikšmės kryptis	Didėjimo
4.	Stebėsenos rodiklio reikšmės tipas	Skaitinės
5.	Stebėsenos rodiklio tipas	Produkto
6.	Stebėsenos rodiklio kodas	P-01-002-08-03-01-15
7.	Europos Komisijos suteiktas stebėsenos rodiklio kodas	LT-C[C6]-R[F-1-1-.F-1-1-]-T[141]
8.	Stebėsenos rodiklio paaiškinimas, sąvokų apibrėžtys	<p>Skaitmeninių kompetencijų mokymus baigs ne mažiau nei 4 000 viešojo sektoriaus darbuotojų.</p> <p>Finansinių-analitinių kompetencijų mokymus baigs ne mažiau nei 4 000 viešojo sektoriaus darbuotojų.</p> <p>Lyderystės kompetencijų mokymus baigs ne mažiau nei 8 000 viešojo sektoriaus darbuotojų.</p> <p>Skaitmeninės kompetencijos – žinios ir praktiniai įgūdžiai, aprašyti Europos skaitmeninės kompetencijos programoje (The Digital Competence Framework for Citizens): https://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/handle/JRC106281</p> <p>Finansinės kompetencijos – gebėjimai ir įgūdžiai, reikalingi įstaigos finansų srautams planuoti, valdyti ir kontroliuoti, ir (ar) buhalterinei apskaitai atlikti.</p> <p>Analitinės kompetencijos – gebėjimai ir įgūdžiai, skirti situacijos analizei atlikti, t.y. situaciją išskaidyti į sudėtingas dalis, nustatyti dalių tarpusavio ryšius, išskirti esminę informaciją, parengti pagrįstus sprendimus.</p>

		Lyderystės kompetencijos – gebėjimai ir įgūdžiai, skirti perteikti įstaigos misiją ir viziją kitiems asmenims, įkvėpti siekti užsibrėžtų tikslų, suteikti reikiamą emocinę paramą ir motyvaciją, įtraukti asmenis į sprendimų priėmimą, ugdyti juos ir sukurti pozityvią darbo aplinką.
9.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo tipas	Automatiškai apskaičiuojamas
10.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo metodas	Darbuotojų skaičiaus suma.
11.	Stebėsenos rodiklio duomenų šaltiniai	Mokymo dalyvių sąrašai.
12.	Stebėsenos rodiklio reikšmės skaičiavimo periodiškumas	2024 m. IV ketv.
13.	Stebėsenos rodiklio pasiekimo momentas	Kai projekto veiklų įgyvendinimo metu asmuo įtraukiamas į mokymų dalyvių sąrašą
14.	Už stebėsenos rodiklį atsakinga įstaiga	Vidaus reikalų ministerija
15.	Įstaigos padalinys ir kontaktinis telefono numeris	Adrianas Mečkovskis, Vidaus reikalų ministerijos Valstybės tarnybos politikos grupės vyresnysis patarėjas, tel. (8 5) 271 7198, el. p. adrianas.meckovskis@vrm.lt
16.	Kita svarbi informacija	

**STEBĖSENOS RODIKLIO
„SUKURTA STRATEGINIŲ KOMPETENCIJŲ VIEŠAJAME SEKTORIUJE UGDYMO
METODIKA“
APRAŠYMO KORTELĖ**

	Elementai	Kodai, pavadinimai ir aprašymas
1.	Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Sukurta strateginių kompetencijų viešajame sektoriuje ugdymo metodika
2.	Stebėsenos rodiklio matavimo vienetai	Vnt.
3.	Stebėsenos rodiklio reikšmės kryptis	Didėjimo
4.	Stebėsenos rodiklio reikšmės tipas	Simbolinis
5.	Stebėsenos rodiklio tipas	Produkto
6.	Stebėsenos rodiklio kodas	P-01-002-08-03-01-16
7.	Europos Komisijos suteiktas stebėsenos rodiklio kodas	
8.	Stebėsenos rodiklio paaiškinimas, sąvokų apibrėžtys	Sukurta strateginių kompetencijų viešajame sektoriuje ugdymo metodika
9.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo tipas	Automatiškai apskaičiuojamas
10.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo metodas	-
11.	Stebėsenos rodiklio duomenų šaltiniai	Paslaugų (metodikos) perdavimo-priėmimo aktas
12.	Stebėsenos rodiklio reikšmės skaičiavimo periodiškumas	2024 m. I ketv.
13.	Stebėsenos rodiklio pasiekimo momentas	Kai projekto veiklų įgyvendinimo metu pasirašomas paslaugų perdavimo-priėmimo aktas.
14.	Už stebėsenos rodiklį atsakinga įstaiga	Vidaus reikalų ministerija
15.	Įstaigos padalinys ir kontaktinis telefono numeris	Adrianas Mečkovskis, Vidaus reikalų ministerijos Valstybės tarnybos politikos grupės vyresnysis patarėjas, tel. (8 5) 271 7198, el. p. adrianas.meckovskis@vrm.lt
16.	Kita svarbi informacija	