

2022–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-002-08-03-01 „Sukurti modernią viešojo valdymo institucijų žmogiškųjų išteklių valdysenos sistemą“ aprašo 2 priedas

**2022–2030 M. PLĖTROS PROGRAMOS VALDYTOJOS LIETUVOS
RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS VIEŠOJO VALDYMO
PLĖTROS PROGRAMOS PAŽANGOS PRIEMONĖS NR. 01-002-08-03-01
„SUKURTI MODERNIĄ VIEŠOJO VALDYMO INSTITUCIJŲ ŽMOGIŠKŲJŲ
IŠTEKLIŲ VALDYSENOS SISTEMĄ“
STEBĖSENOS RODIKLIŲ APRAŠYMO KORTELĖS**

**STEBĖSENOS RODIKLIO
„SKAITMENIZUOTŲ ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ VALDYMO PROCESŲ DALIS“
APRAŠYMO KORTELĖ**

	Elementai	Kodai, pavadinimai ir aprašymas
1.	Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Skaitmenizuotų žmogiškųjų išteklių valdymo procesų dalis.
2.	Stebėsenos rodiklio matavimo vienetai	Proc.
3.	Stebėsenos rodiklio reikšmės kryptis	Pasiekta rodiklio reikšmė nustatoma, kai pasibaigus kalendoriniams metams ministerija atlieka tyrimą, kurio metu nustatoma iki praėjusių metų pabaigos pasiekta rodiklio reikšmė.
4.	Stebėsenos rodiklio reikšmės tipas	Automatiškai apskaičiuojamas stebėsenos rodiklis – rodiklis, kurio faktiškai pasiektos reikšmės skaičiuojamos iš įvedamųjų stebėsenos rodiklių pagal apskaičiavimo formulę.
5.	Stebėsenos rodiklio tipas	Rezultato
6.	Stebėsenos rodiklio kodas	R-01-002-08-03-01-01
7.	Europos Komisijos suteiktas stebėsenos rodiklio kodas	Netaikoma
8.	Stebėsenos rodiklio paaiškinimas, sąvokų apibrėžtys	Vertinama skaitmenizuotų žmogiškųjų išteklių valdymo procesų (pavyzdžiui, atranka, veiklos vertinimas, skatinimas, žiniaraščių pildymas, atostogų suteikimas ir kt.) dalis visoje žmogiškųjų išteklių valdymo apimtyje. Iš viso yra

			<p>61 žmogiškųjų išteklių valdymo procesas. Žmogiškųjų išteklių valdymo procesai skaitmenizuojami Viešojo sektoriaus darbuotojų registre ir Viešojo sektoriaus darbuotojų valdymo informacinėje sistemoje.</p> <p>Žmogiškieji ištekliai – valstybės ir savivaldybės institucijoje ar įstaigoje pareigas einantys valstybės pareigūnai, valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis.</p> <p>Skaitmenizuoti žmogiškųjų išteklių valdymo procesai suprantami kaip skaitmenizuoti procesai (Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos iš paslaugų teikėjo priimti perdavimo–priėmimo aktu), valstybės ir savivaldybės institucijos ar įstaigos už personalo administravimą atsakingo asmens atliekami Viešojo sektoriaus darbuotojų registre ir (ar) Viešojo sektoriaus darbuotojų valdymo informacinėje sistemoje ar šios sistemos Savitarnos posistemyje, kuriuos atlieka asmuo (pvz., teikia atostogų prašymą, atlieka vertinimo procedūras, susipažįsta su savo duomenimis, atsispausdina reikalingas pažymas ar išrašus ir kt.).</p>
9.	Stebėsenos rodiklio apskaičiavimo tipas	reikšmės	Įvedamasis.
10.	Stebėsenos rodiklio apskaičiavimo metodas	reikšmės	<p>A/B x 100, kur:</p> <p>A – skaitmenizuoti žmogiškųjų išteklių valdymo procesai, skaičius (pokyčio, kintamasis);</p> <p>B – visi žmogiškųjų išteklių valdymo procesai, skaičius (bazinis, kintamasis).</p>
11.	Stebėsenos rodiklio duomenų šaltiniai		Duomenys gaunami iš Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos interneto svetainės, kurioje paskelbtas visų žmogiškųjų išteklių valdymo procesų sąrašas. Taip pat naudojami skaitmenizuotų žmogiškųjų išteklių valdymo procesų programavimo paslaugų perdavimo–priėmimo aktų duomenys.
12.	Stebėsenos rodiklio reikšmės skaičiavimo periodiškumas		Rodiklio tarpinė reikšmė skaičiuojama 2025 metais, galutinė – 2030 metais.

13.	Stebėsenos rodiklio pasiekimo momentas	Kitas. Pasiiekta rodiklio reikšmė nustatoma, kai pasibaigus kalendoriniams metams ministerija nustato iki praėjusių metų pabaigos pasiektą rodiklio reikšmę.
14.	Už stebėsenos rodiklį atsakinga įstaiga	Vidaus reikalų ministerija.
15.	Įstaigos padalinys ir kontaktinis telefono numeris	Valstybės tarnybos politikos grupė, tel. (8 5) 271 7198.
16.	Kita svarbi informacija	Nacionalinis rodiklis. Rodiklio kodas R.N.1.5720

**STEBĖSENOS RODIKLIO
„VIEŠOJO VALDYMO ĮSTAIGŲ DARBUOTOJŲ, KURIE REKOMENDUOTŲ
DABARTINĘ SAVO DARBOVIETĘ, DALIS“
APRAŠYMO KORTELĖ**

	Elementai	Kodai, pavadinimai ir aprašymas
1.	Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Viešojo valdymo įstaigų darbuotojų, kurie rekomenduotų dabartinę savo darbovietę, dalis.
2.	Stebėsenos rodiklio matavimo vienetai	Proc.
3.	Stebėsenos rodiklio reikšmės kryptis	Didėjimas
4.	Stebėsenos rodiklio reikšmės tipas	Skaitinė reikšmė
5.	Stebėsenos rodiklio tipas	Rezultato
6.	Stebėsenos rodiklio kodas	R-01-002-08-03-01-02
7.	Europos Komisijos suteiktas stebėsenos rodiklio kodas	Netaikoma
8.	Stebėsenos rodiklio paaiškinimas, sąvokų apibrėžtys	Šiuo kriterijumi siekiama nustatyti, kokia viešojo valdymo įstaigų darbuotojų dalis yra patenkinti darbu įstaigoje ir teigiamai atsiliepia apie šią įstaigą. Viešojo valdymo įstaigos – Vyriausybės valdymo srities valstybės institucijos ir įstaigos, taip pat ministrų valdymo sritims nepriskirtos institucijos ir įstaigos. Visose įstaigose darbuotojų skaičius turi viršyti 30. Darbuotojai – Vyriausybės valdymo srities valstybės institucijoje ir įstaigose pareigas einantys valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis.
9.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo tipas	Įvedamasis

10.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo metodas	<p>Kriterijaus reikšmė matuojama procentais ir apskaičiuojama pagal formulę: $R = (x/y) \times "100"$ (proc.), kur:</p> <p>x – viešojo valdymo įstaigų dirbančiųjų, kurie apklausos metu nurodė, kad rekomenduotų kitam asmeniui (draugui, kaimynui, artimam giminaičiui) dirbti jų įstaigoje (pokyčio, kintamasis); y – bendras apklausoje dalyvavusių viešojo valdymo įstaigų dirbančiųjų skaičius (bazinis, kintamasis).</p> <p>Sukauptoji rodiklio reikšmė skaičiuojama visų metų tyrimo rezultatų (R) sumą padalinus iš tyrimų skaičiaus.</p>
11.	Stebėsenos rodiklio duomenų šaltiniai	Vidaus reikalų ministerijos atliekamas Vyriausybinių sektoriaus darbuotojų motyvacijos ir pasitenkinimo darbu tyrimas.
12.	Stebėsenos rodiklio reikšmės skaičiavimo periodiškumas	Vyriausybinių sektoriaus darbuotojų motyvacijos ir pasitenkinimo darbu tyrimas atliekamas kas dvejus metus III metų ketvirtį (tyrimas buvo atliktas 2017 m., 2020 m., 2022 m., kiti tyrimai planuojami atlikti kas dvejus metus, t. y. 2024 m. ir t. t.), o rodiklis apskaičiuojamas einamųjų metų IV ketvirtį.
13.	Stebėsenos rodiklio pasiekimo momentas	Kitas. Pasiekta rodiklio reikšmė nustatoma, kai pasibaigus kalendoriniams metams ministerija atlieka tyrimą, kurio metu nustatoma iki praėjusių metų pabaigos pasiekta rodiklio reikšmė.
14.	Už stebėsenos rodiklį atsakinga įstaiga	Vidaus reikalų ministerija.
15.	Įstaigos padalinys ir kontaktinis telefono numeris	Valstybės tarnybos politikos grupė, tel. (8 5) 271 7198.
16.	Kita svarbi informacija	Nacionalinis rodiklis. Rodiklio kodas R.N.1.5721

**STEBĖSENOS RODIKLIO
„GYVENTOJŲ, TEIGIAMAI VERTINANČIŲ VALSTYBĖS IR SAVIVALDYBIŲ
ĮSTAIGŲ DARBĄ, DALIS“
APRAŠYMO KORTELĖ**

	Elementai	Kodai, pavadinimai ir aprašymas
1.	Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Gyventojų, teigiamai vertinančių valstybės ir savivaldybių įstaigų darbą, dalis.
2.	Stebėsenos rodiklio matavimo vienetai	Proc.
3.	Stebėsenos rodiklio reikšmės kryptis	Didėjimas
4.	Stebėsenos rodiklio reikšmės tipas	Skaitinė reikšmė.
5.	Stebėsenos rodiklio tipas	Rezultato
6.	Stebėsenos rodiklio kodas	R-01-002-08-03-01-03
7.	Europos Komisijos suteiktas stebėsenos rodiklio kodas	Netaikoma
8.	Stebėsenos rodiklio paaiškinimas, sąvokų apibrėžtys	Gyventojai – Lietuvos gyventojai, kurie dalyvavo apklausoje.
9.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo tipas	Įvedamasis
10.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo metodas	<p>Tyrimo metodologija pateikiama pristatant tyrimo rezultatus.</p> <p>Vertinimo kriterijaus mato vienetas – skaitinė išraiška (procentais).</p> <p>Šio vertinimo kriterijaus pokytis skaičiuojamas pagal formulę:</p> $R = (x/y) \times "100" (\%), \text{ kur:}$ <p>x – gyventojų, kurie apklausos metu nurodė, kad teigiamai vertina valstybės ir savivaldybių įstaigų darbą, dalis (pokyčio, kintamasis);</p> <p>y – bendras apklausoje dalyvavusių gyventojų skaičius (bazinis, kintamasis).</p> <p>Sukauptoji rodiklio reikšmė skaičiuojama visų metų tyrimo rezultatų (R) sumą padalinus iš tyrimų skaičiaus.</p>
11.	Stebėsenos rodiklio duomenų šaltiniai	Vidaus reikalų ministerijos atliktas tyrimas, kuriame naudojami Vidaus reikalų ministerijos užsakymu atliktos reprezentatyvios Lietuvos gyventojų apklausos nuomonės tyrimo duomenys.
12.	Stebėsenos rodiklio reikšmės skaičiavimo	Kasmet IV ketvirtyje.

	periodiškumas	
13.	Stebėsenos rodiklio pasiekimo momentas	Kitas. Pasiekta rodiklio reikšmė nustatoma, kai pasibaigus kalendoriniams metams ministerija atlieka tyrimą, kurio metu nustatoma iki praėjusių metų pabaigos pasiekta rodiklio reikšmė.
14.	Už stebėsenos rodiklį atsakinga įstaiga	Vidaus reikalų ministerija.
15.	Įstaigos padalinys ir kontaktinis telefono numeris	Valstybės tarnybos politikos grupė, tel. (8 5) 271 7198.
16.	Kita svarbi informacija	Nacionalinis rodiklis. Rodiklio kodas R.N.1.5722

**STEBĖSENOS RODIKLIO
„NAUJŲ IR PATOBULINTŲ VIEŠŲJŲ SKAITMENINIŲ PASLAUGŲ, PRODUKTŲ IR
PROCESŲ NAUDOTOJAI“
APRAŠYMO KORTELĖ**

	Elementai	Kodai, pavadinimai ir aprašymas
1.	Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Naujų ir patobulintų viešųjų skaitmeninių paslaugų, produktų ir procesų naudotojai.
2.	Stebėsenos rodiklio matavimo vienetai	Naudotojai per metus.
3.	Stebėsenos rodiklio reikšmės kryptis	Didėjimas
4.	Stebėsenos rodiklio reikšmės tipas	Skaitinė reikšmė.
5.	Stebėsenos rodiklio tipas	Rezultato
6.	Stebėsenos rodiklio kodas	R-01-002-08-03-01-04
7.	Europos Komisijos suteiktas stebėsenos rodiklio kodas	RRFCI07
8.	Stebėsenos rodiklio paaiškinimas, sąvokų apibrėžtys	Šis rodiklis atitinka Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės gairių (<i>Guidance on the common indicators of the Recovery and Resilience Facility</i>) 3.7 dalyje nurodytą bendrąjį rodiklį – RRFCI07 „ <i>Users of new and upgraded public digital services, products and processes</i> “. Rodiklis fiksuoja asmenų, kurie bent kartą prisijungė prie Viešojo sektoriaus darbuotojų registro, Viešojo sektoriaus darbuotojų registro informacinės sistemos ir (ar) virtualios ugdymo platformos, skirtos viešojo sektoriaus darbuotojų ugdymui, skaičių.

9.	Stebėsenos rodiklio apskaičiavimo tipas	reikšmės	Automatiškai apskaičiuojamas.
10.	Stebėsenos rodiklio apskaičiavimo metodas	reikšmės	Naudotojų skaičiaus suma.
11.	Stebėsenos rodiklio duomenų šaltiniai		Naudotojų, prisijungusių prie Viešojo sektoriaus darbuotojų registro, Viešojo sektoriaus darbuotojų valdymo informacinės sistemos ir (ar) virtualios ugdymo platformos, skirtos viešojo sektoriaus darbuotojų ugdymui, sąrašas.
12.	Stebėsenos rodiklio reikšmės skaičiavimo periodiškumas		Rodiklio reikšmė skaičiuojama reguliariai kiekvienais kalendoriniais metais pradedant 2025 m. Už EGADP bendruosius rodiklius EK atsiskaitoma du kartus per metus (vasario mėn. pabaigoje ir rugpjūčio mėn. pabaigoje) už laikotarpį iki gruodžio 31 d. ir birželio 30 d.).
13.	Stebėsenos rodiklio pasiekimo momentas		Kitas. Naudotojas pradeda naudotis Viešojo sektoriaus darbuotojų registru, Viešojo sektoriaus darbuotojų valdymo informacine sistema ir (ar) virtualia ugdymo platforma, skirta viešojo sektoriaus darbuotojų ugdymui, t. y. įtraukiamas į naudotojų sąrašą.
14.	Už stebėsenos rodiklį atsakinga įstaiga		Vidaus reikalų ministerija.
15.	Įstaigos padalinys ir kontaktinis telefono numeris		Valstybės tarnybos politikos grupė, tel. (8 5) 271 7198.
16.	Kita svarbi informacija		Daugiau informacijos apie rodiklį pateikiamam „Guidance in the common indicators of the Recovery and Resilience Facility“. R.B.1.2007

**STEBĖSENOS RODIKLIO
„ŠVIETIMO AR MOKYMO VEIKLOS DALYVIŲ SKAIČIUS“
APRAŠYMO KORTELĖ**

	Elementai	Kodai, pavadinimai ir aprašymas
1.	Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Švietimo ar mokymo veiklos dalyvių skaičius.
2.	Stebėsenos rodiklio matavimo vienetai	Asmenys
3.	Stebėsenos rodiklio reikšmės kryptis	Didėjimas
4.	Stebėsenos rodiklio reikšmės tipas	Skaitinė reikšmė.
5.	Stebėsenos rodiklio tipas	Rezultato

6.	Stebėsenos rodiklio kodas	R-01-002-08-03-01-05
7.	Europos Komisijos suteiktas stebėsenos rodiklio kodas	RRFPCI10
8.	Stebėsenos rodiklio paaiškinimas, sąvokų apibrėžtys	<p>Šis rodiklis atitinka Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės gairių (<i>Guidance on the common indicators of the Recovery and Resilience Facility</i>) 3.10 dalyje nurodytą bendrąjį rodiklį – RRFPCI10 „<i>Number of participants in education or training</i>“.</p> <p>Rodiklis „Švietimo ar mokymo veiklos dalyvių skaičius“ apskaičiuojamas atsižvelgiant į dalyvių, kurie dalyvavo „Kvalifikacijų ir kompetencijų įgijimo priemonėje“, įsitraukė į švietimo (ISCED 0–8 lygmens, suaugusiųjų mokymasis) ar mokymo veiklą (ne darbo / darbo vietoje, tęstinio, pirminio profesinio mokymo ir kt.), skaičių.</p> <p>Į šio rodiklio reikšmę įskaičiuojamos bendrųjų EGADP rodiklių „Švietimo ar mokymo veiklos dalyvių skaičius, iš jų švietimo ar mokymo veiklos (išskyrus skaitmeninių įgūdžių ugdymą) dalyvių skaičius“ (R.B.1.2010.1) ir „Švietimo ar mokymo veiklos dalyvių skaičius, iš jų skaitmeninių įgūdžių ugdymo veiklos dalyvių skaičius“ (R.B.1.2010.2) reikšmės.</p>
9.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo tipas	Automatiškai apskaičiuojamas.
10.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo metodas	Sumuojamas bendras dalyvių skaičius. Dalyvavimas skaičiuojamas pagal švietimo ar mokymo veiklą, net jei ji trunka kelerius metus. Dalyvis keliose skirtingose ugdymo ar mokymo veiklose skaičiuojamas kelis kartus – po kartą pagal mokymo ar ugdymo veiklą.
11.	Stebėsenos rodiklio duomenų šaltiniai	Dalyvio apklausos anketa, mokymo dalyvių sąrašai (arba kitas lygiavertis dokumentas, pagrindžiantis dalyvavimą).
12.	Stebėsenos rodiklio reikšmės skaičiavimo periodiškumas	Rodiklio reikšmė skaičiuojama reguliariai kiekvienais kalendoriniais metais pradedant 2025 m. Už EGADP bendruosius rodiklius EK atsiskaitoma du kartus per metus (vasario mėn. pabaigoje ir rugpjūčio mėn. pabaigoje) už laikotarpį iki gruodžio 31 d. ir birželio 30 d.).

13.	Stebėsenos rodiklio pasiekimo momentas	Kitas. Stebėsenos rodiklis laikomas pasiektu, kai dalyvių apklausos anketoje (kuri pildoma, kai asmuo pirmą kartą pradeda dalyvauti projekto veiklose), asmuo deklaruoja apie savo priskyrimą šiam stebėsenos rodikliui, įtraukiamas į mokymo dalyvių sąrašą (arba kitą lygiavertį dokumentą).
14.	Už stebėsenos rodiklį atsakinga įstaiga	Vidaus reikalų ministerija.
15.	Įstaigos padalinys ir kontaktinis telefono numeris	Valstybės tarnybos politikos grupė, tel. (8 5) 271 7198.
16.	Kita svarbi informacija	Daugiau informacijos apie rodiklį pateikiamam „Guidance in the common indicators of the Recovery and Resilience Facility“. R.B.1.2010

**STEBĖSENOS RODIKLIO
„ŠVIETIMO AR MOKYMO VEIKLOS DALYVIŲ SKAIČIUS, IŠ JŲ
SKAITMENINIŲ ĮGŪDŽIŲ UGDYMO VEIKLOS DALYVIŲ SKAIČIUS“
APRAŠYMO KORTELĖ**

	Elementai	Kodai, pavadinimai ir aprašymas
1.	Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Švietimo ar mokymo veiklos dalyvių skaičius, iš jų skaitmeninių įgūdžių ugdymo veiklos dalyvių skaičius.
2.	Stebėsenos rodiklio matavimo vienetai	Asmenys
3.	Stebėsenos rodiklio reikšmės kryptis	Didėjimas
4.	Stebėsenos rodiklio reikšmės tipas	Skaitinė reikšmė.
5.	Stebėsenos rodiklio tipas	Rezultato
6.	Stebėsenos rodiklio kodas	R-01-002-08-03-01-06
7.	Europos Komisijos suteiktas stebėsenos rodiklio kodas	RRFCI10
8.	Stebėsenos rodiklio paaiškinimas, sąvokų apibrėžtys	Šis rodiklis atitinka Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės gairių (<i>Guidance on the common indicators of the Recovery and Resilience Facility</i>) 3.10 dalyje nurodytą bendrąjį rodiklį – RRFCI10 „Number of participants in education or training“. Rodiklis fiksuoja dalyvių, dalyvavusių švietimo ar mokymų veiklose, skirtose tobulinti skaitmenines kompetencijas, skaičių.

		Skaitmeninės kompetencijos – žinios ir praktiniai įgūdžiai, aprašyti Europos skaitmeninės kompetencijos programoje (<i>The Digital Competence Framework for Citizens</i>): https://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/handle/JRC106281 .
9.	Stebėsenos rodiklio apskaičiavimo tipas	reikšmės Automatiškai apskaičiuojamas.
10.	Stebėsenos rodiklio apskaičiavimo metodas	reikšmės Bendras skaitmeninių įgūdžių ugdymo veiklos dalyvių skaičius iš viso mokymo veiklos dalyvių skaičiaus. Dalyvavimas skaičiuojamas pagal švietimo ar mokymo veiklą, net jei ji trunka kelerius metus. Dalyvis keliose skirtingose ugdymo ar mokymo veiklose skaičiuojamas kelis kartus – po kartą pagal mokymo ar ugdymo veiklą.
11.	Stebėsenos rodiklio duomenų šaltiniai	Dalyvio apklausos anketa, mokymo dalyvių sąrašai (arba kitas lygiavertis dokumentas, pagrindžiantis dalyvavimą).
12.	Stebėsenos rodiklio reikšmės skaičiavimo periodiškumas	Rodiklio reikšmė skaičiuojama reguliariai kiekvienais kalendoriniais metais pradedant 2025 m. Už EGADP bendruosius rodiklius EK atsiskaitoma du kartus per metus (vasario mėn. pabaigoje ir rugpjūčio mėn. pabaigoje) už laikotarpį iki gruodžio 31 d. ir birželio 30 d.).
13.	Stebėsenos rodiklio pasiekimo momentas	Kitas. Stebėsenos rodiklis laikomas pasiektu, kai dalyvių apklausos anketoje (kuri pildoma, kai asmuo pirmą kartą pradeda dalyvauti projekto veiklose), asmuo deklaruoja apie savo priskyrimą šiam stebėsenos rodikliui, įtraukiamas į mokymo dalyvių sąrašą (arba kitą lygiavertį dokumentą).
14.	Už stebėsenos rodiklį atsakinga įstaiga	Vidaus reikalų ministerija.
15.	Įstaigos padalinys ir kontaktinis telefono numeris	Valstybės tarnybos politikos grupė, tel. (8 5) 271 7198.
16.	Kita svarbi informacija	Daugiau informacijos apie rodiklį pateikiamam „ <i>Guidance in the common indicators of the Recovery and Resilience Facility</i> “. R.B.1.2010.2

STEBĖSENOS RODIKLIO
„ŠVIETIMO AR MOKYMO VEIKLOS DALYVIŲ SKAIČIUS, IŠ JŲ ŠVIETIMO AR
MOKYMO VEIKLOS (IŠSKYRUS SKAITMENINIŲ ĮGŪDŽIŲ UGDYMĄ) DALYVIŲ
SKAIČIUS“
APRAŠYMO KORTELĖ

	Elementai	Kodai, pavadinimai ir aprašymas
1.	Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Švietimo ar mokymo veiklos dalyvių skaičius, iš jų švietimo ar mokymo veiklos (išskyrus skaitmeninių įgūdžių ugdymą) dalyvių skaičius.
2.	Stebėsenos rodiklio matavimo vienetai	Asmenys
3.	Stebėsenos rodiklio reikšmės kryptis	Didėjimas
4.	Stebėsenos rodiklio reikšmės tipas	Skaitinė reikšmė.
5.	Stebėsenos rodiklio tipas	Rezultato
6.	Stebėsenos rodiklio kodas	R-01-002-08-03-01-07
7.	Europos Komisijos suteiktas stebėsenos rodiklio kodas	RRFCI10
8.	Stebėsenos rodiklio paaiškinimas, sąvokų apibrėžtys	Šis rodiklis atitinka Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės gairių (<i>Guidance on the common indicators of the Recovery and Resilience Facility</i>) 3.10 dalyje nurodytą bendrąjį rodiklį – RRFCI10 „Number of participants in education or training“. Rodiklis „Švietimo ar mokymo veiklos dalyvių skaičius, iš jų švietimo ar mokymo veiklos (išskyrus skaitmeninių įgūdžių ugdymą) dalyvių skaičius“ apskaičiuojamas atsižvelgiant į dalyvių, kurie dalyvavo „Kvalifikacijų ir kompetencijų įgijimo priemonėje“, įsitraukė į švietimo (ISCED 0–8 lygmens, suaugusiųjų mokymasis) ar mokymo veiklą (ne darbo / darbo vietoje, tęstinio, pirminio profesinio mokymo ir kt.), skaičių.
9.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo tipas	Automatiškai apskaičiuojamas.
10.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo metodas	Sumuojamas bendras dalyvių skaičius. Dalyvavimas skaičiuojamas pagal švietimo ar mokymo veiklą, net jei ji trunka kelerius metus. Dalyvis keliose skirtingose ugdymo ar mokymo veiklose skaičiuojamas kelis kartus – po kartą pagal mokymo ar ugdymo veiklą.

11.	Stebėsenos rodiklio duomenų šaltiniai	Dalyvio apklausos anketa, mokymo dalyvių sąrašai (arba kitas lygiavertis dokumentas, pagrindžiantis dalyvavimą).
12.	Stebėsenos rodiklio reikšmės skaičiavimo periodiškumas	Rodiklio reikšmė skaičiuojama reguliariai kiekvienais kalendoriniais metais pradedant 2025 m. Už EGADP bendruosius rodiklius EK atsiskaitoma du kartus per metus (vasario mėn. pabaigoje ir rugpjūčio mėn. pabaigoje) už laikotarpį iki gruodžio 31 d. ir birželio 30 d.).
13.	Stebėsenos rodiklio pasiekimo momentas	Kitas. Stebėsenos rodiklis laikomas pasiektu, kai dalyvių apklausos anketoje (kuri pildoma, kai asmuo pirmą kartą pradeda dalyvauti projekto veiklose), asmuo deklaruoja apie savo priskyrimą šiam stebėsenos rodikliui, įtraukiamas į mokymo dalyvių sąrašą (arba kitą lygiavertį dokumentą).
14.	Už stebėsenos rodiklį atsakinga įstaiga	Vidaus reikalų ministerija.
15.	Įstaigos padalinys ir kontaktinis telefono numeris	Valstybės tarnybos politikos grupė, tel. (8 5) 271 7198.
16.	Kita svarbi informacija	Daugiau informacijos apie rodiklį pateikiamam „Guidance in the common indicators of the Recovery and Resilience Facility“. R.B.1.2010.1

**STEBĖSENOS RODIKLIO
„ĮSTATYMO DĖL VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ REGISTRO, KURIUO SUKURIAMAS
ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ VALDYMO CENTRALIZAVIMO VIEŠAJAME
SEKTORIUJE PAGRINDAS, PRIĖMIMAS“
APRAŠYMO KORTELĖ**

	Elementai	Kodai, pavadinimai ir aprašymas
1.	Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Įstatymo dėl valstybės tarnautojų registro, kuriuo sukuriamas žmogiškųjų išteklių valdymo centralizavimo viešajame sektoriuje pagrindas, priėmimas.
2.	Stebėsenos rodiklio matavimo vienetai	Vienetai
3.	Stebėsenos rodiklio reikšmės kryptis	Didėjimas
4.	Stebėsenos rodiklio reikšmės tipas	Skaitinė išraiška.
5.	Stebėsenos rodiklio tipas	Produkto
6.	Stebėsenos rodiklio kodas	P-01-002-08-03-01-07

7.	Europos Komisijos suteiktas stebėsenos rodiklio kodas	LT-C[C6]-R[F-1-1-.F-1-1-]-MON[138.1]
8.	Stebėsenos rodiklio paaiškinimas, sąvokų apibrėžtys	Rodiklis fiksuoja Viešojo sektoriaus darbuotojų registro įstatymo priėmimą Seime.
9.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo tipas	Įvedamasis
10.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo metodas	–
11.	Stebėsenos rodiklio duomenų šaltiniai	Paskelbtas teisės aktas Teisės aktų registre www.e-tar.lt
12.	Stebėsenos rodiklio reikšmės skaičiavimo periodiškumas	Matuojamas vieną kartą 2022 m. IV ketv.
13.	Stebėsenos rodiklio pasiekimo momentas	Kitas. Viešojo sektoriaus darbuotojų registro įstatymo paskelbimo Teisės aktų registre paskelbimo diena.
14.	Už stebėsenos rodiklį atsakinga įstaiga	Vidaus reikalų ministerija.
15.	Įstaigos padalinys ir kontaktinis telefono numeris	Valstybės tarnybos politikos grupė, tel. (8 5) 271 7198.
16.	Kita svarbi informacija	P.S.1.1138.1

**STEBĖSENOS RODIKLIO
„VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ PROCEDŪROS, SKIRTOS MODERNIZUOTAI ŽMOGIŠKŪJŲ
IŠTEKLIŲ VALDYMO SISTEMAI VIEŠAJAME SEKTORIUJE ĮGYVENDINTI,
UŽBAIGIMAS“
APRAŠYMO KORTELĖ**

	Elementai	Kodai, pavadinimai ir aprašymas
1.	Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Viešųjų pirkimų procedūros, skirtos modernizuotai žmogiškųjų išteklių valdymo sistemai viešajame sektoriuje įgyvendinti, užbaigimas.
2.	Stebėsenos rodiklio matavimo vienetai	Vienetai
3.	Stebėsenos rodiklio reikšmės kryptis	Didėjimas
4.	Stebėsenos rodiklio reikšmės tipas	Skaitinė išraiška.
5.	Stebėsenos rodiklio tipas	Produkto
6.	Stebėsenos rodiklio kodas	P-01-002-08-03-01-08

7.	Europos Komisijos suteiktas stebėsenos rodiklio kodas	LT-C[C6]-R[F-1-1-.F-1-1-]-MON[138.2]
8.	Stebėsenos rodiklio paaiškinimas, sąvokų apibrėžtys	<p>Rodiklis fiksuoja viešųjų pirkimų procedūrų, skirtų įsigyti (sukurti) Viešojo sektoriaus darbuotojų registrą ir modernizuoti Viešojo sektoriaus darbuotojų valdymo informacinę sistemą, atlikimą.</p> <p>Viešojo sektoriaus darbuotojų registras – valstybės registras, kuriame kaupiami duomenys apie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) valstybės politikus; 2) valstybės pareigūnus (išskyrus Lietuvos Respublikos Konstitucinio Teismo, bendrosios kompetencijos ir specializuotų teismų teisėjus); 3) valstybės tarnautojus; 4) darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartis valstybės ir savivaldybių institucijose ir įstaigose, regionų plėtros tarybose, biudžetinėse įstaigose, kurių savininkas yra valstybė, ir viešosiose įstaigose, kurių savininkas ar vienas iš dalininkų yra valstybė ar savivaldybė ir kurių finansinės apskaitos tvarkymo ir (arba) personalo administravimo funkcijos biudžetinių įstaigų ir viešųjų įstaigų veiklą reguliuojančių specialiųjų įstatymų nustatytais atvejais atliekamos centralizuotai, viešojo administravimo įgaliojimus turinčiose valstybės ir savivaldybių įmonėse, viešosiose įstaigose, kurių savininkas ar vienas iš dalininkų yra valstybė ar savivaldybė; 5) asmenis, ėjusius valstybės pareigūno ar valstybės tarnautojo, kurie įstatymų nustatytais atvejais pripažinti padariusiais tarnybinių nusižengimą, valstybės pareigūno, teisėjo ar prokuroro vardą žeminantį poelgį, teisės aktų ar elgesio (etikos) normų pažeidimą, už kurį jiems turėtų būti skirta tarnybinė nuobauda. <p>Viešojo sektoriaus darbuotojų valdymo informacinė sistema – žmogiškųjų išteklių valdymo informacinė sistema, skirta informacinių technologijų priemonėmis vykdyti žmogiškųjų išteklių valdymo procedūras, t. y. rinkti, kaupti, apdoroti, sisteminti, saugoti ir asmenims ar kitoms sistemoms ar registrams</p>

		teikti duomenis ir dokumentų elektronines kopijas; priimti asmenų nuotoliniu būdu teikiamus duomenis, elektroninius dokumentus ir dokumentų elektronines kopijas; formuoti duomenis, dokumentus, duomenų perdavimo rinkinius, analitines ir kito pobūdžio ataskaitas; skelbti viešą informaciją; darbuotojams teikti ir gauti informaciją; vykdyti elektroninius duomenų mainus tarp Viešojo sektoriaus darbuotojų valdymo informacinės sistemos ir kitų informacinių sistemų ir registrų.
9.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo tipas	Automatiškai apskaičiuojamas
10.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo metodas	–
11.	Stebėsenos rodiklio duomenų šaltiniai	Su paslaugų teikėju sudaryta paslaugų sutartis (-ys), kuri skelbiama Centriniam viešųjų pirkimų portale https://cvpp.eviesiejipirkimai.lt/
12.	Stebėsenos rodiklio reikšmės skaičiavimo periodiškumas	Matuojamas vieną kartą 2023 m. IV ketv.
13.	Stebėsenos rodiklio pasiekimo momentas	Kai projekto veiklų įgyvendinimo metu sudaroma paslaugų pirkimo–pardavimo sutartis (-ys).
14.	Už stebėsenos rodiklį atsakinga įstaiga	Vidaus reikalų ministerija.
15.	Įstaigos padalinys ir kontaktinis telefono numeris	Valstybės tarnybos politikos grupė, tel. (8 5) 271 7198.
16.	Kita svarbi informacija	P.S.1.1138.2

**STEBĖSENOS RODIKLIO
„VIEŠOJO SEKTORIAUS ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ VALDYMO SISTEMOS
MODERNIZAVIMAS“
APRAŠYMO KORTELĖ**

	Elementai	Kodai, pavadinimai ir aprašymas
1.	Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Viešojo sektoriaus žmogiškųjų išteklių valdymo sistemos modernizavimas.
2.	Stebėsenos rodiklio matavimo vienetai	Vienetai
3.	Stebėsenos rodiklio reikšmės kryptis	Didėjimas
4.	Stebėsenos rodiklio reikšmės tipas	Skaitinė išraiška.
5.	Stebėsenos rodiklio tipas	Produkto

6.	Stebėsenos rodiklio kodas	P-01-002-08-03-01-09
7.	Europos Komisijos suteiktas stebėsenos rodiklio kodas	LT-C[C6]-R[F-1-1-.F-1-1-]-M[138]
8.	Stebėsenos rodiklio paaiškinimas, sąvokų apibrėžtys	Rodikliu bus vertinama pradėjusi veikti modernizuota Viešojo sektoriaus žmogiškųjų išteklių valdymo sistema, padėsianti valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms efektyviau valdyti žmogiškuosius išteklius. Viešojo sektoriaus žmogiškųjų išteklių valdymo sistema – Viešojo sektoriaus darbuotojų registras ir Viešojo sektoriaus darbuotojų valdymo informacinė sistema.
9.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo tipas	Automatiškai apskaičiuojamas.
10.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo metodas	–
11.	Stebėsenos rodiklio duomenų šaltiniai	1. Viešojo sektoriaus darbuotojų registro ir Viešojo sektoriaus darbuotojų valdymo informacinės sistemos programavimo paslaugų perdavimo–priėmimo aktas (-ai). 2. Viešojo sektoriaus darbuotojų registro ir Viešojo sektoriaus darbuotojų valdymo informacinės sistemos techninė dokumentacija.
12.	Stebėsenos rodiklio reikšmės skaičiavimo periodiškumas	Matuojamas vieną kartą 2026 m. II ketv.
13.	Stebėsenos rodiklio pasiekimo momentas	Kai projekto veiklų įgyvendinimo pabaigoje pasirašomas viešojo sektoriaus darbuotojų registro ir viešojo sektoriaus darbuotojų valdymo informacinės sistemos programavimo paslaugų ir techninės dokumentacijos perdavimo–priėmimo aktas (-ai).
14.	Už stebėsenos rodiklį atsakinga įstaiga	Vidaus reikalų ministerija.
15.	Įstaigos padalinys ir kontaktinis telefono numeris	Valstybės tarnybos politikos grupė, tel. (8 5) 271 7198.
16.	Kita svarbi informacija	P.S.1.1138

**STEBĖSENOS RODIKLIO
„STRATEGINĖS GAIRĖS IR MOKYMO MODULIAI“
APRAŠYMO KORTELĖ**

	Elementai	Kodai, pavadinimai ir aprašymas
1.	Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Strateginės gairės ir mokymo moduliai.
2.	Stebėsenos rodiklio matavimo vienetai	Vienetai
3.	Stebėsenos rodiklio reikšmės kryptis	Didėjimo
4.	Stebėsenos rodiklio reikšmės tipas	Skaitinė reikšmė.
5.	Stebėsenos rodiklio tipas	Produkto
6.	Stebėsenos rodiklio kodas	P-01-002-08-03-01-11
7.	Europos Komisijos suteiktas stebėsenos rodiklio kodas	LT-C[C6]-R[F-1-1-.F-1-1-]-M[139]
8.	Stebėsenos rodiklio paaiškinimas, sąvokų apibrėžtys	Strateginės gairės suprantamos kaip Vyriausybės priimtas nutarimas, kuriame nustatomos viešojo sektoriaus darbuotojų (asmenų, einančių pareigas valstybės ar savivaldybės institucijoje ar įstaigoje, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatyme) ilgalaikio mokymo ir kompetencijų tobulinimo strateginės gairės iki 2030 metų. Mokymo moduliai – Viešojo valdymo agentūros direktoriaus įsakymu patvirtinti mokymo moduliai, apimantys 1) skaitmenines kompetencijas, 2) finansines-analitines kompetencijas ir 3) lyderystės kompetencijas.
9.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo tipas	Automatiškai apskaičiuojamas.
10.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo metodas	Priimtas teisės aktas, įteisinantis centralizuotą kompetencijų valdymo sistemą, ir perdavimo–priėmimo aktu (-ais) Viešojo valdymo agentūrai perduoti trys mokymo moduliai.
11.	Stebėsenos rodiklio duomenų šaltiniai	1. Teisės aktų registras. 2. Viešojo pirkimo paslaugų perdavimo–priėmimo aktai, kuriais perduodami mokymo moduliai.
12.	Stebėsenos rodiklio reikšmės skaičiavimo periodiškumas	Matuojamas vieną kartą 2024 m. III ketv.
13.	Stebėsenos rodiklio pasiekimo momentas	Projekto veiklų įgyvendinimo metu Viešojo valdymo agentūrai perdavimo–priėmimo aktu (-ais) perdavus tris mokymo modulius.

14.	Už stebėsenos rodiklį atsakinga įstaiga	Vidaus reikalų ministerija.
15.	Įstaigos padalinys ir kontaktinis telefono numeris	Valstybės tarnybos politikos grupė, tel. (8 5) 271 7198.
16.	Kita svarbi informacija	P.S.1.1139

**STEBĖSENOS RODIKLIO
„VYRIAUSYBĖS PATVIRTINTOS VIEŠOJO SEKTORIAUS DARBUOTOJŲ
ILGALAIKIO MOKYMO IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMO STRATEGINĖS
GAIRĖS “
APRAŠYMO KORTELĖ**

	Elementai	Kodai, pavadinimai ir aprašymas
1.	Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintos Viešojo sektoriaus darbuotojų ilgalaikio mokymo ir kompetencijų tobulinimo strateginės gairės.
2.	Stebėsenos rodiklio matavimo vienetai	Vienetai
3.	Stebėsenos rodiklio reikšmės kryptis	Didėjimo
4.	Stebėsenos rodiklio reikšmės tipas	Skaitinė reikšmė.
5.	Stebėsenos rodiklio tipas	Produkto
6.	Stebėsenos rodiklio kodas	P-01-002-08-03-01-12
7.	Europos Komisijos suteiktas stebėsenos rodiklio kodas	LT-C[C6]-R[F-1-1-.F-1-1-]-MON[139.1]
8.	Stebėsenos rodiklio paaiškinimas, sąvokų apibrėžtys	Rodiklis fiksuoja Vyriausybės nutarimo dėl viešojo sektoriaus darbuotojų ilgalaikio mokymo ir kompetencijų tobulinimo strateginių gairių ir jų įgyvendinimo plano priėmimą.
9.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo tipas	Įvedamasis
10.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo metodas	–
11.	Stebėsenos rodiklio duomenų šaltiniai	Paskelbtas teisės aktas Teisės aktų registre www.e-tar.lt
12.	Stebėsenos rodiklio reikšmės skaičiavimo periodiškumas	Matuojamas vieną kartą 2023 m. IV ketv.
13.	Stebėsenos rodiklio pasiekimo momentas	Kitas. Teisės akto, kuriuo patvirtintas viešojo sektoriaus darbuotojų ir vadovų rengimo ir kompetencijų ugdymo strateginės gairės ir jų įgyvendinimo planas, paskelbimas Teisės aktų registre.

14.	Už stebėsenos rodiklį atsakinga įstaiga	Vidaus reikalų ministerija.
15.	Įstaigos padalinys ir kontaktinis telefono numeris	Valstybės tarnybos politikos grupė, tel. (8 5) 271 7198.
16.	Kita svarbi informacija	P.S.1.1139.1

**STEBĖSENOS RODIKLIO
„VIEŠOJO SEKTORIAUS DARBUOTOJAI, BAIGĘ SKAITMENINIŲ, FINANSINIŲ,
ANALITINIŲ AR LYDERYSTĖS ĮGŪDŽIŲ MOKYMUS“
APRAŠYMO KORTELĖ**

	Elementai	Kodai, pavadinimai ir aprašymas
1.	Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Viešojo sektoriaus darbuotojai, baigę skaitmeninių, finansinių, analitinių ar lyderystės įgūdžių mokymus.
2.	Stebėsenos rodiklio matavimo vienetai	Asmenys
3.	Stebėsenos rodiklio reikšmės kryptis	Didėjimo
4.	Stebėsenos rodiklio reikšmės tipas	Skaitinė reikšmė
5.	Stebėsenos rodiklio tipas	Produkto
6.	Stebėsenos rodiklio kodas	P-01-002-08-03-01-15
7.	Europos Komisijos suteiktas stebėsenos rodiklio kodas	LT-C[C6]-R[F-1-1-.F-1-1-]-T[141]
8.	Stebėsenos rodiklio paaiškinimas, sąvokų apibrėžtys	<p>Skaitmeninių kompetencijų mokymus baigs ne mažiau nei 4 000 viešojo sektoriaus darbuotojų. Finansinių-analitinių kompetencijų mokymus baigs ne mažiau nei 4 000 viešojo sektoriaus darbuotojų. Lyderystės kompetencijų mokymus baigs ne mažiau nei 8 000 viešojo sektoriaus darbuotojų.</p> <p>Skaitmeninės kompetencijos – žinios ir praktiniai įgūdžiai, aprašyti Europos skaitmeninės kompetencijos programoje (<i>The Digital Competence Framework for Citizens</i>): https://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/handle/JRC106281</p> <p>Finansinės kompetencijos – gebėjimai ir įgūdžiai, reikalingi įstaigos finansų srautams planuoti, valdyti ir kontroliuoti, ir (ar) buhalterinei apskaitai atlikti.</p> <p>Analitinės kompetencijos – gebėjimai ir įgūdžiai, skirti situacijos analizei atlikti, t. y. situaciją išskaidyti į sudėtinę dalis, nustatyti dalių tarpusavio ryšius,</p>

		išskirti esminę informaciją, parengti pagrįstus sprendimus. Lyderystės kompetencijos – gebėjimai ir įgūdžiai, skirti perteikti įstaigos misiją ir viziją kitiems asmenims, įkvėpti siekti užsibrėžtų tikslų, suteikti reikiamą emocinę paramą ir motyvaciją, įtraukti asmenis į sprendimų priėmimą, ugdyti juos ir sukurti pozityvią darbo aplinką.
9.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo tipas	Automatiškai apskaičiuojamas.
10.	Stebėsenos rodiklio reikšmės apskaičiavimo metodas	Darbuotojų skaičiaus suma.
11.	Stebėsenos rodiklio duomenų šaltiniai	Mokymo dalyvių sąrašai, mokymų pažymėjimų išdavimo suvestinis sąrašas.
12.	Stebėsenos rodiklio reikšmės skaičiavimo periodiškumas	Matuojamas vieną kartą 2026 m. I ketv.
13.	Stebėsenos rodiklio pasiekimo momentas	Projekto veiklų įgyvendinimo pabaigoje, kai 16000 mokymo dalyvių (neunikalių) yra įtraukti į mokymo pažymėjimų išdavimo suvestinį sąrašą.
14.	Už stebėsenos rodiklį atsakinga įstaiga	Vidaus reikalų ministerija.
15.	Įstaigos padalinys ir kontaktinis telefono numeris	Valstybės tarnybos politikos grupė, tel. (8 5) 271 7198.
16.	Kita svarbi informacija	Vienam darbuotojui dalyvavus kelių kompetencijų mokymuose (lyderystės, finansinių-analitinių ir (ar) skaitmeninių kompetencijų) laikoma, kad mokymuose dalyvavo keli mokymų dalyviai. P.S.1.1141