

**POLICIJOS DEPARTAMENTO PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS
VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS
S K E L B I M A S**

Policijos departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos skelbia atranką į laisvas vidaus tarnybos sistemos pareigūno pareigas. Atrankoje gali dalyvauti tos pačios ar kitos statutinės įstaigos pareigūnai, atitinkantys Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statuto 7 straipsnio 1 dalies 1, 3–7 punktuose ir 3 dalyje ir 75 straipsnio 1 dalyje nustatytus reikalavimus ir pareigybės aprašyme nustatytus specialiuosius reikalavimus.

1. Policijos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Kriminalistinių tyrimų valdybos Daktiloskopinių tyrimų skyriaus vyriausiasis tyrėjas, 1 pareigybė. Darbo vieta – Kauno apskrities vyriausiasis policijos komisariatas.

Pareigybės grupė – 6.

Pareigybę atitinkantis laipsnis – komisaras inspektorius.

**KRIMINALISTINIŲ TYRIMŲ VALDYBOS
DAKTILOSKOPINIŲ TYRIMŲ SKYRIAUS VYRIAUSIOJO TYRĖJO
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Kriminalistinių tyrimų valdybos (toliau – Valdyba) Daktiloskopinių tyrimų skyriaus (toliau – Skyrius) vyriausiasis tyrėjas yra vidaus tarnybos sistemos pareigūnas (toliau – pareigūnas).
2. Pareigybių grupė – 6.

**II SKYRIUS
VEIKLOS SRITIS**

3. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo bendrosios veiklos srities – viešojo saugumo užtikrinimo ir specialiosios veiklos srities – objektų tyrimų ir ekspertizių atlikimo funkcijas.

**III SKYRIUS
SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM PAREIGŪNUI**

4. Pareigūnas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 4.1. turėti ne žemesnį kaip aukštąjį koleginių arba jam lygiavertį išsilavinimą, iki 2009 m. įgytą aukštesnįjį išsilavinimą arba iki 1995 m. įgytą specialųjį vidurinį išsilavinimą;
 - 4.2. turėti nustatyta tvarka suteiktą daktiloskopinių tyrimų specialisto ar teismo eksperto kvalifikaciją savarankiškai atlikti tyrimus ir ekspertizes arba per dvejus metus įgyti daktiloskopinių tyrimų specialisto ar teismo eksperto kvalifikaciją savarankiškai atlikti tyrimus ir ekspertizes;
 - 4.3. būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos baudžiamuoju kodeksu, Lietuvos Respublikos baudžiamojo proceso kodeksu, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais policijos, kriminalistinių tyrimų padalinių ir laboratorinių tyrimų atlikimo veiklą, dokumentų rengimo ir derinimo tvarka, Įslaptintos informacijos administravimo ir išslaptinimo tvarkos aprašo nuostatais ir Valdybos kokybės vadybos sistemos dokumentais;
 - 4.4. išmanyti Dokumentų rengimo taisykles, gebėti dirbti su teksto redagavimo, skaičiuoklės, interneto naršymo ir duomenų paieškos kompiuterinėmis programomis;

4.5. gebėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją, rengti išvadas ir savarankiškai atlikti metodinį bei analitinį darbą;

4.6. atitikti Sveikatos būklės reikalavimų sąvado III skiltyje nustatytus reikalavimus;

4.7. atitikti vidaus tarnybos sistemos pareigūnams, priskiriamiems pagal darbo pobūdį trečiajam lygiui, nustatytus fizinio pasirengimo ir policijos pareigūnams nustatytus papildomus reikalavimus, susijusius su fiziniais ir praktiniais gebėjimais;

4.8. atitikti teisės aktų nustatytus reikalavimus, būtinus išduodant leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO FUNKCIJOS

5. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo šias funkcijas:

5.1. atlieka daktiloskopinius tyrimus pagal policijos ir kitų ikiteisminio tyrimo įstaigų pareigūnų užduotis ir pažymas pagal juridinių ir fizinių asmenų prašymus, ekspertizes pagal ikiteisminio tyrimo teisėjų ir teismų nutartis, rengia informacijos pateikimo dokumentų projektus;

5.2. vykdo funkcijas, susijusias su Valdybos kokybės vadybos sistemos diegimu ir palaikymu Skyriuje;

5.3. dalyvauja tiriant sunkių ir labai sunkių nusikaltimų padarymo vietas ir atliekant kitus ikiteisminio tyrimo veiksmus bei operatyvines priemones;

5.4. dalyvauja vykdamas Skyriaus, policijos ir kitų ikiteisminio tyrimo įstaigų darbuotojų mokymus ar keliant jų kvalifikaciją;

5.5. dirba su Daktiloskopinių duomenų registro informacine sistema ir jos posistemėmis;

5.6. nustato Skyriaus materialinių vertybių poreikį, rengia Skyriui būtinų techninių priemonių ir eksploatacinių medžiagų technines specifikacijas;

5.7. priima užduotis ir tyrimo objektus nustatyta tvarka / Valdybos kokybės vadybos sistemoje nustatyta tvarka;

5.8. grąžina tyrimo objektus ir įformina tyrimo užbaigimą nustatyta tvarka / Valdybos kokybės vadybos sistemoje nustatyta tvarka;

5.9. dalyvauja tarptautinėse konferencijose, skaito pranešimus, nagrinėja užsienio šalių naujausią kriminalistinę literatūrą, teisės aktų nustatyta tvarka tiesiogiai bendrauja su kitų šalių tos pačios srities specialistais, mokslo ir technikos laimėjimus panaudoja savo veikloje;

5.10. rengia savo veiklos ataskaitą ir teikia ją Skyriaus viršininkui;

5.11. rengia tyrimo metodikas, metodines rekomendacijas ir mokomąsias priemones;

5.12. Valdybos viršininko pavedimu dalyvauja užtikrinant visuomenės saugumą, teikiant neatidėliotiną pagalbą asmenims stichinių nelaimių, katastrofų, avarijų ir kitų ekstremaliųjų situacijų atvejais;

5.13. vykdo kitus šiame pareigybės aprašyme nenurodytus su Skyriaus funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio Valdybos vadovybės pavedimus, kad būtų pasiekti įstaigos strateginiai tikslai.

V SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO PAVALDUMAS

6. Šias pareigas einantis pareigūnas tiesiogiai pavaldus Skyriaus viršininkui.

PAPILDOMA INFORMACIJA:**Pretendentai privalo pateikti šiuos dokumentus:**

1. rašytinį prašymą leisti dalyvauti atrankoje, kuriame nurodomas pretendento vardas, pavardė, nekarinis pareigūno laipsnis ir einamos pareigos bei elektroninio pašto adresas; prašymas adresuojamas Lietuvos policijos generaliniam komisariui;
2. gyvenimo aprašymą;
3. asmens tapatybę ir pilietybę bei išsilavinimą patvirtinančius dokumentus;
4. vairuotojo pažymėjimą (jeigu reikia);
5. kitus skelbime apie atranką nurodytus dokumentus, būtinus patvirtinti pretendento atitiktį pareigybės aprašyme nustatytiems specialiesiems reikalavimams.

Pretendentai iš kitų statutinių įstaigų (ne policijos) kartu su 1–5 punktuose nurodytais dokumentais turi pateikti dokumentų, patvirtinančių pretendento atitiktį fizinio pasirengimo ir sveikatos būklės reikalavimams, kopijas bei išrašą iš tarnybos bylos apie tarnybos eigą.

Jeigu atrankoje dalyvauja atranką organizuojančios įstaigos pareigūnas, 3 – 5 punktuose nurodytų dokumentų jis gali nepateikti, nurodydamas prašyme, kad šių dokumentų kopijos yra jo tarnybos byloje.

Pastabos:

Pretendentai, prieš paskiriant juos į pareigas, turės nustatyta tvarka gauti leidimą dirbti ar susipažinti su atitinkamos kategorijos (slaptumo žymos) įslaptinta informacija.

Pretendentai dokumentus turi pateikti per Lietuvos policijos dokumentų valdymo sistemą @avilys (toliau – DVS). Neturintys prieigos prie DVS, gali pateikti dokumentus Žmogiškųjų išteklių valdybos Personalo administravimo skyriui asmeniškai, adresu Vitebsko g. 19, LT-11350 Vilnius (iš anksto suderintu laiku) arba siųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu arba kitais telekomunikacijų galiniais įrenginiais (dokumentų originalai pateikiami asmeniškai atrankos dieną).

Dokumentai priimami 10 darbo dienų, terminą pradedant skaičiuoti kitą dieną po atrankos apie laisvas vidaus tarnybos sistemos pareigūno pareigas paskelbimo Vidaus reikalų ministerijos ir Policijos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos interneto svetainėse.

Kontaktai pasiteirauti: Beatričė Sukackaitė, Policijos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Žmogiškųjų išteklių valdybos Personalo administravimo skyriaus vyriausioji specialistė, tel.: +370 700 59 833, el. paštas beatrice.sukackaite@policija.lt.