TAURAGĖS APSKRITIES VYRIAUSIOJO POLICIJOS KOMISARIATO
S K E L B I M A S

Tauragės apskrities vyriausiasis policijos komisariatas (toliau – Tauragės aps. VPK) skelbia atranką (-as) į laisvas vidaus tarnybos sistemos pareigūnų pareigas. Atrankoje gali dalyvauti tos pačios ar kitos statutinių įstaigų sistemos pareigūnai, atitinkantys Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statuto 7 straipsnio 1 dalies 1, 3-7 punktuose ir 3 dalyje ir 75 straipsnio 1 dalyje nustatytus reikalavimus ir pareigybės aprašyme nustatytus specialiuosius reikalavimus.

Tauragės aps. VPK Tauragės rajono policijos komisariato Kriminalistinių tyrimų poskyrio vyriausiasis specialistas (atliekantis objektų laboratorinius kriminalistinius tyrimus), 1 pareigybė.

Pareigybės grupė – 6.

Pareigybę atitinkantis laipsnis – komisaras inspektorius.

PAREIGYBĖS APRAŠYMAS
(FUNKCIJOS KODAS – 33029, PAREIGYBĖS IDENTIFIKATORIUS – 123069)

I SKYRIUS
PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA

1. Kriminalistinių tyrimų poskyrio (toliau – Poskyrio) vyriausiasis specialistas yra vidaus tarnybos sistemos pareigūnas (toliau – pareigūnas).

2. Pareigybės grupė – 6.

II SKYRIUS
VEIKLOS SRITIS

3. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo funkcijas specialiojoje veiklos srityje – viešojo saugumo užtikrinimas ir objektų (informacinių technologijų) ekspertinių tyrimų atlikimas.

III SKYRIUS
SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM PAREIGŪNUI

4. Pareigūnas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

4.1. turėti ne žemesnį kaip aukštąjį koleginį arba jam lygiavertį išsilavinimą, iki 2009 metų įgytą aukštesnįjį išsilavinimą arba iki 1995 metų įgytą specialųjį vidurinį išsilavinimą;

4.2. būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais valstybės tarnybą, vidaus tarnybą, policijos veiklą ir pirminius veiksmus įvykio vietoje;

4.3. gebėti dirbti su teksto redagavimo, skaičiuoklės, interneto naršymo ir duomenų paieškos kompiuterinėmis programomis, Policijos informacinės sistemos duomenų bazėmis;

4.4. gebėti kaupti, sisteminti ir analizuoti ekspertinių tyrimų rezultatus;

4.5. gebėti dirbti su policijos ir Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos žinybiniais registrais, informacinėmis sistemomis, susijusiomis su kriminalistiniais tyrimais, kriminalistinėmis įskaitomis ir kolekcijomis, policijoje naudojama specialiąja technika;

4.6. turėti informacinių technologijų tyrimo specialisto kvalifikaciją arba per 2 metus nuo paskyrimo į pareigas ją įgyti;

4.7. mokėti anglų kalbą pradedančiojo vartotojo lygmens A2 lygiu ar per 1 metus nuo paskyrimo į pareigas įgyti šią kvalifikaciją;

4.8. turėti teisę vairuoti ne žemesnės kaip B kategorijos transporto priemones ir turėti ne trumpesnę kaip 2 metų vairavimo patirtį;

4.9. atitikti vidaus tarnybos sistemos pareigūnams, priskiriamiems pagal darbo pobūdį trečiajam lygiui, nustatytus fizinio pasirengimo ir policijos pareigūnams nustatytus papildomus reikalavimus, susijusius su fiziniais ir praktiniais gebėjimais;

4.10. atitikti Sveikatos būklės reikalavimų pareigūnams sąvado III skilties reikalavimus;

4.11. atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus, būtinus suteikiant teisę dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma ,,Riboto naudojimo“.

IV SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO FUNKCIJOS

5. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo šias funkcijas:

5.1. atlieka informacinių technologijų ekspertinius tyrimus, rengia ekspertinių tyrimo rezultatų pateikimo dokumentus;

5.2. atsako už jam patikėtų tyrimo objektų ir dokumentų priėmimą, apskaitą, saugojimą ir grąžinimą;

5.3. kaip specialistas dalyvauja baudžiamojo proceso veiksmuose, teikia išvadas, paaiškinimus informacinių technologijų ekspertinių tyrimų klausimais;

5.4. tinkamai naudoja jam priskirtą kriminalistinę techniką ir įrangą, atsako už tinkamą įrangos eksploataciją ir laboratorinės technikos bei medžiagų racionalų panaudojimą;

5.5. konsultuoja ikiteisminio tyrimo įstaigų pareigūnus informacinių technologijų ekspertinių tyrimų skyrimo klausimais, padeda atrinkti informacinių technologijų ekspertiniams tyrimas atlikti reikalingą medžiagą, pagal kompetenciją teikia praktinę ir metodinę pagalbą kriminalistinių metodų, specialiosios technikos naudojimo klausimais;

5.6. pagal kompetenciją dirba su registrais ir informacinėmis sistemomis;

5.7. vykdo ir kitus su padalinio funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio pavedimus tam, kad būtų pasiekti policijos įstaigos tikslai.

V SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO PAVALDUMAS

6. Šias pareigas einantis pareigūnas tiesiogiai pavaldus Poskyrio viršininkui.

Pretendentai privalo pateikti šiuos dokumentus:

1. Rašytinį prašymą leisti dalyvauti atrankoje, kuriame nurodomas pretendento vardas, pavardė, einamos pareigos, elektroninio pašto adresas. Prašymas adresuojamas policijos įstaigos vadovui.

2. Asmens tapatybę ir pilietybę bei išsilavinimą patvirtinančius dokumentus.

3. Gyvenimo aprašymą.

4. Vairuotojo pažymėjimą (jeigu yra reikalavimas).

5. Užsienio kalbos mokėjimą patvirtinantį pažymėjimą (jeigu yra reikalavimas).

6. Kitus skelbime apie atranką nurodytus dokumentus, būtinus patvirtinti pretendento atitiktį pareigybės aprašyme nustatytiems specialiesiems reikalavimams.

• Pretendentai iš kitų statutinių įstaigų (ne policijos) kartu su 1–6 punktuose nurodytais dokumentais turi pateikti dokumentų, patvirtinančių pretendento atitiktį fizinio pasirengimo ir sveikatos būklės reikalavimams, kopijas, elektroninių dokumentų nuorašus ar išrašus bei išrašą iš tarnybos bylos apie tarnybos eigą.

• Jeigu atrankoje dalyvauja atranką organizuojančios ar kitos policijos įstaigos pareigūnas, 2– 6 punktuose nurodytų dokumentų jis gali nepateikti, nurodydamas prašyme, kad šių dokumentų kopijos yra jo tarnybos byloje.

Pretendentų atrankos būdas: atranka vykdoma žodžiu pagal Atrankos į laisvas vidaus tarnybos sistemos pareigūno pareigas tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2019 m. sausio 15 d. įsakymo Nr. 1V-55 „Dėl Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statuto įgyvendinimo“.

Pastabos:

• Tiems, kurie neturi pažymos apie užsienio kalbos mokėjimo lygį, ją išduoda Akredituoti centrai. Pažyma galioja 3 metus. Užsienio kalbų mokėjimas tikrinamas *mutatis mutandis*, vadovaujantis Priėmimo į valstybės tarnautojo pareigas organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 28 d., nutarimu Nr. 1176 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo įgyvendinimo“, nustatyta tvarka.

• Pretendentai, prieš paskiriant juos į pareigas, turės nustatyta tvarka gauti leidimą dirbti ar susipažinti su atitinkamos kategorijos (slaptumo žymos) įslaptinta informacija.

• Pretendentai dokumentus turi pateikti per Lietuvos policijos dokumentų valdymo sistemą „@vilys“ (toliau – DVS). Neturintys prieigos prie DVS, dokumentus gali pateikti asmeniškai arba siųsti registruotu paštu Policijos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Dokumentų administravimo valdybos Klaipėdos apygardos dokumentų valdymo skyriui: Gedimino g. 17, 72237, Tauragė arba telekomunikacijų įrenginiais. Dokumentų originalai pateikiami atrankos dieną.

• *Pretendentų dokumentai priimami 10 darbo dienų nuo atrankos paskelbimo Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos ir Policijos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos interneto svetainėse dienos, terminą pradedant skaičiuoti kitą dieną po atrankos paskelbimo.*

• Išsamesnę informaciją teikia Policijos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Žmogiškųjų išteklių valdybos Personalo administravimo skyriaus Klaipėdos apygardos poskyrio vyriausioji specialistė Aušrinė Valantiejienė, tel.: +370 700 65 008, el. paštas ausrine.valantiejiene@policija.lt