FINANSINIŲ NUSIKALTIMŲ TYRIMO TARNYBOS
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS
SKELBIMAS

Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnyba prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Tarnyba) skelbia atranką į laisvą vidaus tarnybos sistemos pareigūno **Pinigų plovimo prevencijos valdybos Strateginės analizės grupės vyriausiojo tyrėjo (Grupės vadovo) (6 pareigybių grupė)** pareigybę **(1 pareigybė, 26 priedas).**

PINIGŲ PLOVIMO PREVENCIJOS VALDYBOS
STRATEGINĖS ANALIZĖS GRUPĖS
VYRIAUSIOJO TYRĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA

1. Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Tarnyba) Pinigų plovimo prevencijos valdybos (toliau – Valdyba) Strateginės analizės grupės (toliau – Grupė) vyriausiasis tyrėjas yra vidaus tarnybos sistemos pareigūnas.
2. Pareigybių grupė – 6.

II. PASKIRTIS

3. Grupės vyriausiojo tyrėjo (Grupės vadovo) pareigybė reikalinga organizuoti, koordinuoti ir kontroliuoti Grupės veiklą, įgyvendinant pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos priemones.

III. VEIKLOS SRITIS

4. Pareigas einantis pareigūnas vykdo specialios veiklos srities – pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos funkcijas.

IV. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM PAREIGŪNUI

5. Pareigūnas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
5.1. turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą;
5.2. turėti 3 metų darbo patirtį finansinių nusikaltimų analizės, informacijos analizės, pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos ir (ar) ikiteisminio tyrimo srityje;
5.3. mokėti anglų kalbą pažengusiojo vartotojo lygmens B1 lygiu;
5.4. būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos Konstitucija, įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais šiai pareigybei priskirtų funkcijų atlikimą, taip pat su Europos Sąjungos teisynu, tarptautinėmis konvencijomis ir sutartimis, reglamentais ir sprendimais, reglamentuojančiais pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevenciją;
5.5. žinoti grėsmių vertinimo ypatumus, strateginės analizės atlikimo principus ir metodus, išmanyti pinigų plovimo ir teroristų finansavimo grėsmių ir rizikų vertinimo principus, finansinės žvalgybos padaliniams taikomus tarptautinius standartus ir reikalavimus;
5.6. mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, analizuoti ir apibendrinti informaciją, gebėti sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu, rengti išvadas;
5.7. gebėti savarankiškai planuoti, organizuoti savo ir Grupės darbą;
5.8. mokėti dirbti kompiuteriu „Microsoft Office“ ar kitu jį atitinkančiu programų paketu, naudotis šiuolaikinėmis komunikacijos, informacijos paieškos, kaupimo ir perdavimo priemonėmis;
5.9. atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus, būtinus išduodant leidimą dirbti ar

susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Slaptai“;

5.10. atitikti III fizinio pasirengimo bei papildomų reikalavimų, susijusių su fiziniais ir praktiniais gebėjimais, lygį;

5.11. atitikti Sveikatos būklės reikalavimų sąvade pareigūnams nustatytus III skilties reikalavimus.

V. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo šias funkcijas:

6.1. planuoja, organizuoja ir kontroliuoja Grupės darbą ir atsako už Grupei pavestų tikslų ir funkcijų tinkamą vykdymą;

6.2. organizuoja, koordinuoja, kontroliuoja strateginių analizių atlikimą ir, esant poreikiui, jas atlieka, siekiant nustatyti ir įvertinti pinigų plovimo, su juo susijusių nusikalstamų veikų, teroristų finansavimo ir masinio naikinimo ginklų platinimo finansavimo tendencijas, tipologijas, naujus reiškinius, grėsmes, pažeidžiamumą, rizikos veiksnius ir veikimo modelius;

6.3. užtikrina analitinio proceso išsamumą, intensyvumą, atlikimą per trumpiausią laiką ir kontroliuoja terminus;

6.4. teikia siūlymus dėl pinigų plovimo ir teroristų finansavimo grėsmių keliamos rizikos mažinimo bei jos galimų kontrolės būdų;

6.5. pagal kompetenciją rengia ir teikia analitines išvadas, duomenimis pagrįstas įžvalgas ir pasiūlymus nacionaliniam pinigų plovimo ir teroristų finansavimo rizikos vertinimui;

6.6. pagal kompetenciją rengia ir teikia informaciją apie nustatytas tipologijas, rizikos požymius ir tendencijas, skirtą finansų įstaigų ir kitų įpareigotųjų subjektų gebėjimui atpažinti įtartiną veiklą;

6.7. organizuoja strateginės analizės rezultatų platinimą kompetentingoms valstybės institucijoms, finansų įstaigoms ir kitiems įpareigotiesiems subjektams, užtikrina informacijos apie nustatytas pinigų plovimo ir teroristų finansavimo tendencijas, tipologijas, rizikos požymius, naujus veikimo modelius ir grėsmes parengimą bei pateikimą pagal jų kompetenciją ir poreikius;

6.8. esant būtinumui, atlieka atskirus ikiteisminio tyrimo ir (ar) kriminalinės žvalgybos veiksmus;

6.9. esant būtinumui, vykdo sulaikytų ar suimtų asmenų konvojavimą;

6.10. pagal Grupės kompetenciją bendradarbiauja su valstybės ir savivaldybių, užsienio valstybių institucijomis ir įstaigomis, tarptautinėmis organizacijomis;

6.11. teikia informaciją, reikalingą finansų įstaigų, kitų įpareigotųjų subjektų mokymams apie pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos priemonių įgyvendinimą ir, esant poreikiui, dalyvauja vykdant šiuos mokymus;

6.12. užtikrina, kad Grupės veikloje būtų laikomasi Lietuvos Respublikos įstatymų ir tarptautinių sutarčių, vykdomi Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimai, vidaus reikalų ministro, Tarnybos direktoriaus įsakymai ir kiti teisės aktai;

6.13. užtikrina pagrindinius įslaptintos informacijos ir asmens duomenų apsaugos organizavimo principus;

6.14. atlieka Tarnybos mobilizacijos plane nustatytas funkcijas;

6.15. užtikrina korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą Grupėje;

6.16. pagal kompetenciją teikia Valdybos viršininkui pasiūlymus dėl Grupės darbo organizavimo, struktūros keitimo, personalo valdymo ir kitais Grupės administravimo klausimais;

6.17. užtikrina Grupės darbuotojų darbo ir poilsio laiko apskaitą, darbo drausmę, nedelsdamas informuoja Valdybos viršininką apie jų galimus tarnybinius nusižengimus ar darbo drausmės pažeidimus;

6.18. pagal kompetenciją vykdo kitus su Grupės funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio Valdybos viršininko pavedimus.

VI. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO PAVALDUMAS

7. Šias pareigas einantis pareigūnas yra tiesiogiai pavaldus Valdybos viršininkui.

_____

Pretendentų atrankos būdas: egzaminas žodžiu (pokalbis).

Pretendentai privalo pateikti šiuos dokumentus:

1. prašymą leisti dalyvauti atrankoje (Tarnybos direktoriaus vardu);
2. asmens tapatybę, pilietybę ir išsilavinimą patvirtinančius dokumentus;
3. gyvenimo aprašymą;
4. patvirtintą leidimo dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija kopiją (jeigu toks leidimas išduotas);
5. dokumento, patvirtinančio atitiktį fizinio pasirengimo lygiui, kopiją;
6. sveikatos būklės atitiktį patvirtinantį dokumentą – pažymą;
7. darbo patirtį (stažą) patvirtinančius dokumentus;
8. pažymą apie tarnybos eigą, turimus paskatinimus, galiojančias nuobaudas;
9. užsienio kalbos mokėjimo lygio nustatymo pažymą;
10. viešųjų ir privačių interesų deklaraciją.

Dokumentai (išskyrus prašymą) gali būti nepateikiami, jei kandidato tarnybos byla yra saugoma Tarnyboje.

Siunčiant dokumentus registruotu paštu, elektroniniu paštu, pateikiamos nurodytų dokumentų kopijos, o šių dokumentų originalai pateikiami asmeniškai atrankos dieną.

Dokumentai priimami 10 darbo dienų nuo atrankos paskelbimo Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos interneto svetainėje dienos, terminą pradedant skaičiuoti kitą dieną po atrankos paskelbimo, adresu: Sporto g. 16, Vilnius (Personalo valdymo grupėje). Teirautis tel. +370 600 72898, el. p. Ausra.Balciunaite@fntt.lt

Atkreipiame dėmesį, kad atranka bus organizuojama vadovaujantis Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Tarnyba) darbuotojų pareigas organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto 2025-10-06 Tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. V-234 nustatyta tvarka.

https://fntt.lrv.lt/public/canonical/1759726021/1154/Atranku_ar_konkursu_tvarkos_organizavimo_aprasas_2025-10-.docx