

REGIONINĖS PLĖTROS DEPARTAMENTO PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS REORGANIZAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Regioninės plėtros departamento prie Vidaus reikalų ministerijos reorganizavimo sąlygų apraše (toliau – Aprašas) nustatoma Regioninės plėtros departamento prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau – Regioninės plėtros departamentas, reorganizuojama įstaiga) reorganizavimo – Regioninės plėtros departamento prijungimo prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Vidaus reikalų ministerija), jo teises ir pareigas perduodant Vidaus reikalų ministerijai, tvarka.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.95–2.97 straipsniais, 2.99 straipsnio 1 ir 2 dalimis bei 2.101 straipsniu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 14 straipsniu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. balandžio 27 d. nutarimu Nr. 416 „Dėl sutikimo reorganizuoti Regioninės plėtros departamentą prie Vidaus reikalų ministerijos“ nuostatomis.

II SKYRIUS REORGANIZUOJAMOS IR REORGANIZAVIME DALYVAUJANČIOS ĮSTAIGOS DUOMENYS

3. Reorganizuojama įstaiga, kuri kaip juridinis asmuo po reorganizavimo baigia savo veiklą, – Regioninės plėtros departamentas:

3.1. buveinė – Vilnius, Šventaragio g. 2;

3.2. biudžetinės įstaigos registravimo kodas 302578543, registracijos Juridinių asmenų registre data 2011 m. sausio 3 d., duomenys apie juridinį asmenį kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre;

3.3. sąskaitos:

3.3.1. LT164010051005081841 yra Luminor Bank AB, banko kodas 40100;

3.3.2. LT594010051004942842 yra Luminor Bank AB, banko kodas 40100;

3.3.3. LT324010051004942940 yra Luminor Bank AB, banko kodas 40100.

4. Reorganizavime dalyvaujanti įstaiga, kuri kaip juridinis asmuo po Regioninės plėtros departamento reorganizavimo tęs savo veiklą, – Vidaus reikalų ministerija:

4.1. buveinė – Vilnius, Šventaragio g. 2;

4.2. biudžetinės įstaigos registravimo kodas 188601464, registracijos Juridinių asmenų registre data 1997 m. gegužės 23 d., duomenys apie juridinį asmenį kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre;

4.3. pagrindinė biudžetinė sąskaita: LT054010051004906954, Luminor Bank AB, banko kodas 40100.

III SKYRIUS REORGANIZAVIMO BŪDAS, TIKSLAS, PAGRINDIMAS IR REORGANIZAVIME DALYVAUSIANČIOS ĮSTAIGOS PERIMAMOS FUNKCIJOS

5. Reorganizavimo būdas – Regioninės plėtros departamentas prijungiamas prie reorganizavime dalyvaujančios įstaigos – Vidaus reikalų ministerijos, jo teises ir pareigas perduodant Vidaus reikalų ministerijai.

6. Reorganizavimo tikslas – optimizuoti biudžetinių įstaigų skaičių, racionaliai panaudoti materialinius ir finansinius išteklius įgyvendinant nacionalinę regioninę politiką, efektyvinti tokią politiką formuojančių ir įgyvendinančių subjektų sistemą.

7. Veiklą tęsiančios įstaigos – Vidaus reikalų ministerijos nuostatų pakeitimai nebus atliekami ir jų pakeitimai Juridinių asmenų registre nebus registruojami.

8. Reorganizavimo pagrindimas: įgyvendinamos 2021 m. gruodžio 23 d. Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo (toliau – Įstatymas) Nr. VIII-1889 pakeitimo įstatymo 2 straipsnio 7 ir 19 dalių nuostatos. Įstatymo pakeitimu panaikinami Lietuvos Respublikos Vyriausybės įgalios įstaigos prie Vidaus reikalų ministerijos įgaliojimai ir Įstatyme nustatytos šios funkcijos: 1) apibendrinti ir teikti regiono plėtros tarybai svarstyti valstybės ir savivaldybių institucijų pasiūlymus dėl projektų įtraukimo į regiono plėtros tarybos vidaus reikalų ministro nustatyta tvarka sudaromus ir tvirtinamus siūlomų finansuoti projektų sąrašus; 2) atlikti kitas teisės aktuose nustatytas funkcijas.

9. Po reorganizavimo veiksianti biudžetinė įstaiga Vidaus reikalų ministerija atliks šias papildomas funkcijas, susijusias su 2014–2020 metų ES fondų investicijų veiksmų programos įgyvendinimu:

9.1. kvietimų teikti projektinius pasiūlymus dėl regionų projektų sąrašų sudarymo skelbimo funkcija;

9.2. pateiktų projektinių pasiūlymų regionų projektų atrankos tvarkos apraše nustatyta tvarka apibendrinimo ir šios informacijos teikimo regionų plėtros taryboms funkcija.

IV SKYRIUS REORGANIZAVIMO ETAPAI IR LAIKAS

10. Juridinių asmenų registruoti Aprašas pateikiamas ne vėliau kaip pirmą viešo paskelbimo apie Aprašo parengimą dieną (atsakingi vykdytojai – Regioninės plėtros departamentas).

11. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Vilniaus skyriui (toliau – „Sodros“ Vilniaus skyrius) per 3 dienas nuo juridinio asmens teisinio statuso „reorganizuojamas“ įregistravimo Juridinių asmenų registre pateikiami nustatytos formos pranešimai (atsakingas vykdytojas – Turto valdymo ir ūkio departamento Apskaitos ir finansų skyrius).

12. Ne anksčiau kaip po 30 dienų nuo viešo pranešimo apie Aprašo parengimą paskelbimo ir informacijos apie Aprašo parengimą visiems reorganizuojamos įstaigos kreditoriams pateikimo raštu dienos, teikiamas pasirašyti Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro įsakymas, kuriuo priimamas sprendimas dėl Regioninės plėtros departamento reorganizavimo ir tvirtinamas Aprašas. Šio vidaus reikalų ministro įsakymo išrašas pateikiamas Juridinių asmenų registro tvarkytojui (atsakingi vykdytojai – Regioninės plėtros departamentas).

13. Ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo viešo pranešimo apie Aprašo parengimą paskelbimo dienos reorganizuojama įstaiga raštu praneša kreditoriams apie Aprašo parengimą (atsakingi vykdytojai – Regioninės plėtros departamentas).

14. Darbuotojai teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais išspėjami apie darbo sąlygų pakeitimą ar galimą atleidimą iš tarnybos (darbo) (atsakingi vykdytojai – Regioninės plėtros departamentas, Vidaus reikalų ministerijos Administravimo departamentas).

15. Iki 2022 m. birželio 30 d. parengiami teisės aktų dėl valstybei nuosavybės teise priklausančio ir šiuo metu reorganizuojamos įstaigos patikėjimo teise valdomo turto perdavimo Vidaus reikalų ministerijai ir (ar) Turto valdymo ir ūkio departamentui prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Turto valdymo ir ūkio departamentas) valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise projektai (atsakingi vykdytojai – Regioninės plėtros departamentas, Turto valdymo ir ūkio departamento Aprūpinimo skyrius, Turto valdymo ir ūkio departamento Teisės ir veiklos administravimo skyrius).

16. Iki 2022 m. birželio 30 d. nutraukiama panaudos sutartis dėl Turto valdymo ir ūkio patikėjimo teise valdomų patalpų, kurios panaudos pagrindais yra perduotos laikinai neatlygintinai valdyti ir naudoti Regioninės plėtros departamentui (atsakingi vykdytojai – Turto valdymo ir ūkio departamento Aprūpinimo skyrius ir Teisės ir veiklos administravimo skyrius).

17. Iki 2022 m. birželio 30 d. atliekamas reorganizuojamos įstaigos turto ir atsiskaitymų inventorizavimas. Pagal reorganizuojamos įstaigos buhalterinės apskaitos dokumentus sudaromas

reorganizuojamos įstaigos detalus likvidavimo balansas ir surašomas likvidavimo aktas (atsakingas vykdytojas – Regioninės plėtros departamentas, Turto valdymo ir ūkio departamento Apskaitos ir finansų skyrius).

18. Iki 2022 m. birželio 30 d. Juridinių asmenų registruui pateikiamas pranešimas, kad visos Apraše nustatytos prievolės įvykdytos ir atsirado įstatymuose ar reorganizavimo sąlygose nurodytos aplinkybės ir dokumentai Regioninės plėtros departamentui išregistruoti iš Juridinių asmenų registro (atsakingas vykdytojas – Vidaus reikalų ministerijos Administravimo departamentas).

19. Nuo 2022 m. birželio 30 d. „Sodros“ Vilniaus skyriui per 3 darbo dienas nuo apdraustųjų valstybinio socialinio draudimo pabaigos pateikiamas 2-SD pranešimas (-ai) apie apdraustųjų valstybinio socialinio draudimo pabaigą, nurodant apdraustuosius, kurių valstybinis socialinis draudimas nutraukiamas reorganizuojamoje įstaigoje (atsakingas vykdytojas – Turto valdymo ir ūkio departamento Apskaitos ir finansų skyrius).

20. Nuo 2022 m. birželio 30 d. „Sodros“ Vilniaus skyriui per vieną darbo dieną nuo apdraustųjų valstybinio socialinio draudimo pradžios pateikiamas 1-SD formos pranešimas (-ai), nurodant apdraustuosius, kurių valstybinis socialinis draudimas pradedamas reorganizavime dalyvaujančioje įstaigoje reorganizavus reorganizuojamą įstaigą (atsakingi vykdytojai – Vidaus reikalų ministerijos Administravimo departamentas).

21. Iki 2022 m. birželio 30 d. reorganizuojama įstaiga išregistruojama iš Juridinių asmenų registro, o reorganizuotos įstaigos registracijos pažymėjimų originalai grąžinami Vidaus reikalų ministerijai (atsakingas vykdytojas – Regioninės plėtros departamentas).

22. Reorganizavimas vykdomas ir prievolės baigiamos vykdyti iš reorganizuojamos įstaigos ir reorganizavime dalyvaujančių įstaigų patvirtintų valstybės biudžeto asignavimų.

23. Regioninės plėtros departamento darbuotojams išėtinės išmokos nuo 2022 m. liepos 1 d. mokamos iš Vidaus reikalų ministerijos tam tikslui skirtų lėšų.

24. Reorganizavimo terminai:

24.1. reorganizavimo pradžia – informacijos apie Aprašo parengimą viešo paskelbimo diena;

24.2. reorganizavimo pabaiga – 2022 m. birželio 30 d.;

24.3. turto ir dokumentų perdavimo–priėmimo aktų pasirašymo dieną visas baigiančio veiklą Regioninės plėtros departamento teises ir pareigas perima Vidaus reikalų ministerija;

24.4. Regioninės plėtros departamentas baigia veiklą kaip juridinis asmuo nuo jo išregistravimo iš Juridinių asmenų registro dienos.

V SKYRIUS REORGANIZUOJAMOS ĮSTAIGOS TURTO ĮVERTINIMAS

25. Pagal 2021 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaitą Regioninės plėtros departamento:

25.1. turto vertė sudarė 69 234,95 euro. Iš šios sumos:

25.1.1. ilgalaikis turtas – 1 493,76 euro;

25.1.2. trumpalaikis turtas – 67 741,19 euro;

25.2. finansavimo sumos – 3 031,69 euro;

25.3. įsipareigojimai – 66 203,26 euro.

VI SKYRIUS TURTO INVENTORIZACIJOS, TURTO IR DOKUMENTŲ PERDAVIMO TVARKA

26. Iki 2022 m. birželio 30 d. inventorizuojami (2022 m. gegužės 31 d. duomenimis) Regioninės plėtros departamento turtas ir atsiskaitymai (atsakingi vykdytojai – Regioninės plėtros departamentas). Visi turto įvertinimo ir inventorizavimo dokumentai yra neatsiejama reorganizavimo dokumentų dalis.

27. Iki 2022 m. birželio 30 d. reorganizuojamos įstaigos archyvas (dokumentai, kurių saugojimo terminas nėra pasibaigęs, įskaitant dokumentus Dokumentų valdymo sistemoje), informacija apie įformintus bendruosius dokumentus, apskaitos ir finansinės atskaitomybės dokumentai ir kiti dokumentai pagal perimamų funkcijų pobūdį perduodami Vidaus reikalų ministerijai, kuri perima visas reorganizuojamos įstaigos teises ir pareigas. Nuolat saugomi dokumentai perduodami Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo 16 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka.

28. Antspaudai su Lietuvos valstybės herbu, kuriais disponuoja Regioninės plėtros departamentas, po to, kai pasirašomi turto ir dokumentų perdavimo–priėmimo aktai, sunaikinami (atsakingas vykdytojas – Regioninės plėtros departamentas).

VII SKYRIUS

PO REORGANIZAVIMO VEIKSIANČIŲ BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ SAVININKO TEISES IR PAREIGAS ĮGYVENDINANTI INSTITUCIJA

29. Po reorganizavimo veiksiančios biudžetinės įstaigos – Vidaus reikalų ministerijos – savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Lietuvos Respublikos Vyriausybė.

VIII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

30. Aprašas skelbiamas Vidaus reikalų ministerijos interneto svetainėje adresu www.vrm.lt, Regioninės plėtros departamento interneto svetainėje adresu www.lietuvosregionai.lt (atsakingi – Vidaus reikalų ministerijos Administravimo departamentas, Regioninės plėtros departamentas).

31. Reorganizacijos metu turi būti užtikrintas reorganizuojamos įstaigos veiklos tęstinumas, įsipareigojimų vykdymas, darbuotojų socialinė apsauga.
