

LIETUVOS KELIŲ POLICIJOS TARNYBOS S K E L B I M A S

Lietuvos kelių policijos tarnyba skelbia atranką laisvai statutinio valstybės tarnautojo pareigybei užimti:

Lietuvos kelių policijos tarnybos Specialios paskirties skyriaus vyriausiojo patrulio (1 pareigybė).

Pareigybių grupė – 13.

Aukščiausias galimas specialius pareigūno nekarinis laipsnis – viršila.

II SKYRIUS PASKIRTIS

3. Pareigybė reikalinga vykdyti saugaus eismo priežiūros funkcijas ir palaikyti viešąją tvarką Lietuvos Respublikos keliuose, vykdyti nusikalstamų veikų, kitų teisės pažeidimų prevenciją, užkardymą ir atskleidimą, suteikti neatidėliotiną pagalbą nukentėjusiems asmenims, teikti socialinę pagalbą eismo dalyviams, lydėti ir eskortuoti šalies ir užsienio valstybių, vyriausybių vadovų bei kitas oficialias delegacijas, taip pat vykdyti kitas teisės aktuose numatytas specialiąsias funkcijas šalies mastu ir neteritoriniu principu.

III SKYRIUS VEIKLOS SRITIS

4. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo specialiosios veiklos srities funkcijas – kelių eismo saugumo užtikrinimo.

IV SKYRIUS SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM PAREIGŪNUI

5. Pareigūnas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

5.1. turėti ne žemesnį nei vidurinį išsilavinimą ir būti baigęs vidaus reikalų ministro valdymo srities statutinę profesinio mokymo įstaigą ar Lietuvos aukštąją mokyklą ministro nustatyta tvarka išduotu siuntimu arba vidaus reikalų ministro valdymo srities statutinės profesinio mokymo įstaigos įvadinio mokymo kursu;

5.2. išmanyti Rusijos Federacijos piliečių, vykstančių tranzitu per Lietuvos Respublikos teritoriją, kontrolės tvarkos aprašo nuostatas ir Šengeno *acquis* reikalavimus;

5.3. būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, vidaus reikalų ministro, policijos generalinio komisaro įsakymais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais policijos veiklą, korupcijos prevenciją, eismo dalyvių ir transporto priemonių kontrolę, teisės pažeidimų prevenciją, valstybės tarnybą, viešąjį administravimą, dokumentų rengimo taisykles;

5.4. turėti teisę vairuoti B kategorijos transporto priemones;

5.5. sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu, išmanyti raštvedybos taisykles;

5.6. gebėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo tarnybinę veiklą, mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją;

5.7. turėti informacinių technologijų pagrindus ir gebėti taikyti informacinių technologijų priemones veikloje, mokėti dirbti kompiuteriu *MS Office* arba *LibreOffice* programiniu paketu, interneto naršyklėmis, Policijos informacinės sistemos duomenų bazėmis ir kompiuterinėmis duomenų sistemomis;

5.8. atitikti antrąjį fizinio pasirengimo bei papildomų reikalavimų, susijusių su fiziniais ir praktiniais gebėjimais, lygį;

5.9. atitikti Sveikatos būklės reikalavimų sąvade, patvirtintame Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2003 m. spalio 21 d. įsakymu

Nr. 1V-380/V-618 „Dėl Sveikatos būklės reikalavimų sąvado patvirtinimo“, nustatytus reikalavimus (II skiltis);

5.10. atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus, būtinus išduodant leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“.

V SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo šias funkcijas:

6.1. nustatyta tvarka lydi Lietuvos Respublikos Prezidentą, Seimo, Vyriausybės vadovus, užsienio valstybių ir vyriausybių vadovus, aukščiausio lygio užsienio svečius bei oficialias delegacijas; lydi transporto priemones, kuriomis vežami žmonės, specialūs, sunkiasvoriai, nestandartinių matmenų, pavojingi ar kitokie kroviniai, sporto varžybų, masinių ar kitokių renginių dalyviai;

6.2. kontroliuoja eismą ir palaiko viešąją tvarką šalies keliuose, vykdo policines priemones ir reidus, užtikrinant kelių eismo saugumą, užkardant nusikalstamas veikas šalies keliuose, bei užtikrina jiems keliamų tikslų vykdymą, tikrina transporto priemones, asmenis bei krovinius vykdant migracinių procesų kontrolę Lietuvos keliuose, vykdo Rusijos Federacijos piliečių Kaliningrado tranzito vizų kontrolę, kartu su kitomis policijos įstaigomis įgyvendina prevencines priemones kovojant su transporto priemonių vagystėmis ir kitomis nusikalstamomis veikomis, teikia praktinę pagalbą teritorinėms policijos įstaigoms;

6.3. teikia neatidėliotiną pagalbą asmenims, kuriems ji yra būtina dėl jų fizinio ar psichinio bejėgiškumo, taip pat asmenims, nukentėjusiems nuo nusikalstamų veikų, kitų teisės pažeidimų, stichinių nelaimių ar panašių veiksmų;

6.4. išaiškina Kelių eismo taisyklių pažeidimus, nustatyta tvarka įformina eismo įvykių, kuriuose nenukentėjo žmonės, medžiagas, surašo administracinių nusižengimų protokolus, skiria administracines nuobaudas, tikrina, ar nepažeisti reikalavimai dėl maksimalių leidžiamų transporto priemonių matmenų, leidžiamų ašies (-ių) apkrovų, leidžiamos bendrosios masės; kontroliuoja viešajame eisme dalyvaujančių transporto priemonių techninę būklę, draudžia transporto priemonių dalyvavimą eisme, kontroliuoja kelių transporto priemonių vairuotojų vairavimo ir poilsio režimą;

6.5. Lietuvos kelių policijos tarnybos (toliau – Tarnyba) vadovybės ir Skyriaus viršininko nurodymu vykdo šalies policijos įstaigų darbuotojų atžvilgiu teisėtumo pažeidimų ir vidaus kontrolės priemones, kitas priemones, siekiant užkardyti ir išaiškinti policijos pareigūnų daromus teisės pažeidimus;

6.6. esant tarnybiniam būtinumui ar Skyriaus viršininko pavedimu, atlieka tarnybos pamainos vyresniojo pareigūno funkcijas, instruktuoja Skyriaus vyriausiosius patrulius ir atsako už pavestų užduočių įgyvendinimą; vykdydamas patrulio vyresniojo funkcijas, papildomai kontroliuoja teisingą administracinių poveikio priemonių taikymą, nedelsiant informuoja Skyriaus viršininką apie piktnaudžiavimo tarnyba atvejus;

6.7. siekiant tinkamai naudoti Tarnybos išteklius, pagal kompetenciją atsako už Tarnybai skirtų lėšų ir materialinių vertybių panaudojimą;

6.8. vykdo kitus su Tarnybos funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio pavedimus tam, kad būtų pasiekti įstaigos veiklos tikslai.

VI SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO PAVALDUMAS

7. Šias pareigas einantis pareigūnas tiesiogiai pavaldus Skyriaus viršininkui.

Pretendentai privalo pateikti šiuos dokumentus:

1. Rašytinį prašymą leisti dalyvauti atrankoje.
2. Asmens tapatybę ir pilietybę bei išsilavinimą patvirtinančius dokumentus.
3. Gyvenimo aprašymą.
4. Kitus skelbime apie atranką nurodytus dokumentus, būtinus patvirtinti pretendento atitiktą pareigybės aprašyme nustatytiems specialiesiems reikalavimams (atitiktą sveikatos būklės ir fizinio pasirengimo reikalavimams).

Pareigūnai, pretenduojantys dirbti vidaus reikalų ministro valdymo srities statutinėse įstaigose turi būti baigę vidaus reikalų ministro valdymo srities statutinę profesinio mokymo įstaigą ar Lietuvos aukštąją mokyklą (kitą švietimo įstaigą) ministro nustatyta tvarka išduotu siuntimu arba vidaus reikalų ministro valdymo srities statutinės profesinio mokymo įstaigos įvadinio mokymo kursus.

Pretendentai gali pateikti dokumentus Personalo administravimo valdybos 1-ajam skyriui asmeniškai arba siųsti registruotu paštu (notaro patvirtintos kopijos), elektroniniu paštu, faksu arba kitais telekomunikacijų galiniais įrenginiais. Jeigu atrankoje dalyvauja atranką organizuojančios įstaigos pareigūnas, 2 ir 4 punktuose nurodytų dokumentų jis gali nepateikti, nuroydamas prašyme, kad šių dokumentų kopijos yra jo tarnybos byloje. Jeigu atranką organizuojančioje įstaigoje dokumentai registruojami dokumentų valdymo sistemoje, šios įstaigos pareigūnai 1 punkte nurodytą prašymą pateikia per dokumentų valdymo sistemą.

Pretendentų dokumentai priimami 10 darbo dienų nuo atrankos paskelbimo Vidaus reikalų ministerijos ir atitinkamos vidaus reikalų centrinės įstaigos interneto svetainėse dienos, terminą pradedant skaičiuoti kitą dieną po atrankos paskelbimo.

Dokumentai priimami adresu: Policijos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Personalo administravimo valdybos 1-ajame skyriuje 209 kab., adresas: Vitebsko g. 19, LT-11350 Vilnius. Telefonas pasiteirauti (8 5) 271 7832 el. paštas snaiguole.barisauskiene@policija.lt