

**KAUNO APSKRITIES VYRIAUSIOJO POLICIJOS KOMISARIATO
S K E L B I M A S**

Kauno apskrities vyriausiasis policijos komisariatas skelbia atrankas į laisvas vidaus tarnybos sistemos pareigūno pareigas. Atrankose gali dalyvauti tos pačios ar kitos statutinės įstaigos pareigūnai, atitinkantys Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statuto 8 straipsnio 1 ir 3 dalyse nustatytus reikalavimus ir pareigybės aprašyme nustatytus specialiuosius reikalavimus.

Kauno apskrities vyriausiojo policijos komisariato Kauno miesto Dainavos policijos komisariato Veiklos skyriaus tyrėjas (2 pareigybės).

Pareigybės grupė – 11.

Pareigybę atitinkantis laipsnis – inspektorius.

**KAUNO MIESTO DAINAVOS POLICIJOS KOMISARIATO VEIKLOS SKYRIAUS
TYRĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS
(funkcijos kodas – 35394)**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Kauno apskrities vyriausiojo policijos komisariato Kauno miesto Dainavos policijos komisariato Veiklos skyriaus tyrėjas yra statutinis valstybės tarnautojas.
2. Pareigybės grupė – 11.

**II SKYRIUS
PASKIRTIS**

3. Pareigybė reikalinga ikiteisminiam tyrimui vykdyti, siekiant užkardyti, atskleisti ir tirti nusikalstamas veikas, padarytas policijos komisariato prižiūrime teritorijoje, taip pat besislapstančių nuo teisėsaugos institucijų ar teismo, dingusių be žinios asmenų paieškai, neatpažintų lavonų, nežinomų ligonių ar nežinomų vaikų asmens tapatybės nustatymui vykdyti, kitų padalinio kompetencijai priskirtų funkcijų vykdymui užtikrinti.

**III SKYRIUS
VEIKLOS SRITIS**

4. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo funkcijas specialiojoje veiklos srityje – viešojo saugumo užtikrinimas.

**IV SKYRIUS
SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM PAREIGŪNUI**

5. Pareigūnas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

5.1. turėti ne žemesnį nei vidurinį išsilavinimą ir būti baigęs vidaus reikalų ministro valdymo srities statutinę profesinio mokymo įstaigą ar Lietuvos aukštąją mokyklą ministro nustatyta tvarka išduotu siuntimu arba vidaus reikalų ministro valdymo srities statutinės profesinio mokymo įstaigos įvadinio mokymo kursų;

5.2. išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, kitus teisės aktus, reglamentuojančius valstybės tarnybą, vidaus tarnybą ir policijos veiklą;

5.3. išmanyti dokumentų bei teisės aktų rengimo ir derinimo tvarką, Įslaptintos informacijos administravimo taisykles;

5.4. sugebėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo tarnybinę veiklą, mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas, savarankiškai atlikti metodinį ir analitinį darbą;

5.5. mokėti dirbti kompiuteriu *Microsoft Office* arba *Libre Office* programiniu paketu, internetinėmis naršyklėmis, Policijos informacinės sistemos duomenų bazėmis ir kompiuterinėmis duomenų sistemomis;

5.6. atitikti trečiąjį fizinio pasirengimo bei papildomų reikalavimų, susijusių su fiziniais ir praktiniais gebėjimais, lygį;

5.7. atitikti Sveikatos būklės reikalavimų sąvade, patvirtintame Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2003 m. spalio 21 d. įsakymu Nr. 1V-380/V-618, nustatytus reikalavimus (III skiltis);

5.8. atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus, būtinus suteikiant teisę dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“.

V SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo šias funkcijas:

6.1. pagal kompetenciją teisės aktų nustatyta tvarka nagrinėja fizinių ir juridinių asmenų prašymus, skundus ir pranešimus, teikia jiems informaciją, atlieka patikslinimus ir priima procesinius sprendimus, baudžiamojo proceso įstatymo nustatytais atvejais vykdo prokurorų, teisėjų ir teismų pavedimus;

6.2. planuoja ir organizuoja savo ikiteisminio tyrimo veiklą, asmeniškai atsako už ikiteisminio tyrimo veiksmų atlikimą, jų intensyvumą, neatidėliotinių proceso veiksmų atlikimą, tyrimo planų sudarymą, ataskaitų pateikimą, kitų funkcijų bei užduočių kokybišką atlikimą laiku;

6.3. užkardo, atskleidžia ir tiria padalinio kompetencijai priskirtas nusikalstamas veikas;

6.4. atlieka finansų tyrimą, siekdamas surasti nusikalstamu ar kitokiu neteisėtu būdu įgytą turtą arba jo vertę atitinkantį turtą galimam šio turto konfiskavimui ar išplėstiniam konfiskavimui arba galimam civiliniam ieškiniui užtikrinti, taip pat surinkti kitą tyrimui svarbią informaciją, susijusią su turto sandoriais ir finansinėmis operacijomis;

6.5. pagal kompetenciją vykdo paiešką dingusių ar pasislėpusių asmenų, kurių buvimo vieta nežinoma ir dėl kurių teisės aktų nustatytais pagrindais ir tvarka priimtas sprendimas paskelbti paiešką, rastų neatpažintų lavonų, nežinomų ligonių ar nežinomų vaikų asmens tapatybės nustatymą;

6.6. pagal kompetenciją tarnybinės veiklos srityje bendradarbiauja ir keičiasi turima informacija su kitomis policijos įstaigomis, teisėsaugos ir kitomis institucijomis, nevyriausybinėmis organizacijomis;

6.7. pagal kompetenciją užtikrina dokumentų, įslaptintų dokumentų apskaitos ir tvarkymo, asmens duomenų apsaugos reikalavimų vykdymą, atsako už ikiteisminio tyrimo metu gautų duomenų, teikiamų registrams ir informacinėms sistemoms, teisingumą, pagrįstumą, išsamumą ir pateikimo terminus;

6.8. organizuoja ir vykdo procesinių prievartos priemonių taikymą;

6.9. pagal kompetenciją dalyvauja tyrimo grupėse;

6.10. pagal kompetenciją atlieka administracinių nusižengimų tyrimą ir priima nutarimus šiose bylose, vykdo administracinių nusižengimų bylų teiseną;

6.11. pagal kompetenciją užtikrina viešąją tvarką, žmonių ir eismo saugumą, dalyvauja specialiose policijos priemonėse ir operacijose;

6.12. esant tarnybiniam būtinumui, organizuoja ir vykdo sulaikytų, suimtų asmenų konvojavimą į paskirties punktus;

6.13. vykdo ir kitus su įstaigos ar įstaigos struktūrinio padalinio funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio pavedimus tam, kad būtų pasiekti įstaigos strateginiai tikslai.

VI SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO PAVALDUMAS

7. Šias pareigas einantis pareigūnas tiesiogiai pavaldus Veiklos skyriaus viršininkui.

PAPILDOMA INFORMACIJA

Pretendentai privalo pateikti šiuos dokumentus:

1. rašytinį prašymą leisti dalyvauti atrankoje. Jame nurodomas pretendento vardas, pavardė, nekarinis pareigūno laipsnis ir einamos pareigos, elektroninio pašto adresas. Prašymas adresuojamas Kauno aps. VPK viršininkui;
2. asmenims tapatybę ir pilietybę bei išsilavinimą patvirtinančius dokumentus;
3. gyvenimo aprašymą;
4. vairuotojo pažymėjimo kopiją;
5. kitus skelbime apie atranką nurodytus dokumentus, būtinus patvirtinti pretendento atitiktą pareigybės aprašyme nustatytiems specialiesiems reikalavimams.*

*Reikalavimas būti baigus vidaus reikalų ministro valdymo srities statutinę profesinio mokymo įstaigą ar Lietuvos aukštąją mokyklą ministro nustatyta tvarka išduotu siuntimu arba vidaus reikalų ministro valdymo srities statutinės profesinio mokymo įstaigos įvadinio mokymo kursas, netaikomas vidaus tarnybos sistemos (vidaus reikalų, teisingumo ir finansų ministrų valdymo sričių statutinių įstaigų) pareigūnams.

Jeigu atrankoje dalyvauja atranką organizuojančios ar kitos policijos įstaigos pareigūnas, 2 – 5 punktuose nurodytų dokumentų jis gali nepateikti, nurodydamas prašyme, kad šių dokumentų kopijos yra jo tarnybos byloje.

Pretendentai iš kitų statutinių įstaigų (ne policijos) kartu su 1–5 punktuose nurodytais dokumentais turi pateikti:

- dokumentų, patvirtinančių pretendento atitiktą fizinio pasirengimo ir sveikatos būklės reikalavimams, kopijas;
- išrašą iš tarnybos bylos apie tarnybos eigą;
- sutikimą dėl asmens duomenų tikrinimo (pridedama).

Pretendentai nurodytus dokumentus turi pateikti per Lietuvos Policijos dokumentų valdymo sistemą (toliau – DVS). Neturintys prieigos prie DVS, dokumentus gali pateikti asmeniškai arba siųsti registruotu paštu Policijos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Dokumentų administravimo valdybos Kauno apygardos dokumentų valdymo skyriui adresu: Radvilėnų pl. 1C, 50264 Kaunas, arba telekomunikacijų įrenginiais. Dokumentų originalai pateikiami atrankos dieną.

Pretendentų atrankos būdas: atranka vykdoma žodžiu pagal Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2019 m. vasario 12 d. įsakymu Nr. 1V-142 „Dėl Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2019 m. sausio 15 d. įsakymo Nr. 1V-55 „Dėl Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statuto įgyvendinimo“ pakeitimo“ patvirtintą Atrankos į laisvas vidaus tarnybos sistemos pareigūno pareigas tvarkos aprašą.

Pretendentų dokumentai priimami 10 darbo dienų, terminą pradėdant skaičiuoti kitą dieną po atrankos apie laisvas vidaus tarnybos sistemos pareigūno pareigas paskelbimo Vidaus reikalų ministerijos interneto ir Policijos departamento prie Vidaus reikalų ministerijos interneto svetainėse.

Pretendentai, prieš paskiriant juos į pareigas, turės nustatyta tvarka gauti leidimą dirbti ar susipažinti su atitinkamos kategorijos (slaptumo žymos) įslaptinta informacija.

Išsamesnę informaciją teikia Policijos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Personalo administravimo valdybos 2-ojo skyriaus vyriausioji specialistė Greta Švelnytė tel. 8 700 59778, žin. tel. 59778, el. paštas greta.svelnyte@policija.lt.

**SUTIKIMAS
DĖL ASMENS DUOMENŲ TIKRINIMO**

(data, numeris)

(parengimo vieta)

Aš, _____,
(vardas ir pavardė, asmens kodas)

pretenduodamas į tarnybą ar darbą policijoje, sutinku, kad, vadovaujantis Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statute ir Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatyme nustatytais reikalavimais ir siekiant nustatyti mano asmens atitikimą šiems reikalavimams, valstybės bei žinybiniuose registruose ir informacinėse sistemose būtų tikrinami mano asmens duomenys:

- dėl teistumo (nesvarbu, ar teistumas išnyko, ar panaikintas, dėl pradėtų ir (ar) nutrauktų ikiteisminių tyrimų tikrinamojo asmens atžvilgiu);
- dėl taikytos administracinės atsakomybės per paskutinius 3 metus;
- dėl taiktų Lietuvos Respublikos organizuoto nusikalstamumo užkardymo įstatyme nustatytų prevencinių poveikio priemonių taikymo;
- dėl duomenų apie atliktus tarnybinius patikrinimus, taikytas tarnybines nuobaudas, įteiktus pranešimus dėl tarnybinių nusižengimų (neatsižvelgiant į tai, ar nuobaudos galioja);
- dėl lojalumo Lietuvos valstybei (duomenis tikrina ir teikia Lietuvos Respublikos valstybės saugumo departamentas);
- dėl atliekamų kriminalinės žvalgybos tyrimų, informacijos patikrinimų;
- taip pat kiti duomenys, esantys Policijos kriminalinės žvalgybos informacinėse sistemose, Integruotoje baudžiamojo proceso informacinėje sistemoje, Privačių interesų deklaracijų tvarkymo informacinėje sistemoje, pagal poreikį kituose valstybės bei žinybiniuose registruose ir informacinėse sistemose, viešuosiuose šaltiniuose, siekiant nustatyti, ar nėra kitų kompromituojančių duomenų.

(Parašas)

(Vardas, pavardė)