

## VIEŠOJO SAUGUMO TARNYBOS PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS SKELBIMAS

Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos Kauno dalinio 1-osios kuopos vyresnysis specialistas. Darbo vieta Kaune.

Pareigybių grupė – 10.

### KAUNO DALINIO 1-OSIOS KUOPOS VYRESNIOJO SPECIALISTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

#### I SKYRIUS PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA

1. Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos Kauno dalinio (toliau – dalinys) 1-osios kuopos (toliau – kuopa) vyresnysis specialistas yra statutinis valstybės tarnautojas.
2. Pareigybių grupė – 10.

#### II SKYRIUS PASKIRTIS

3. Pareigybė reikalinga užtikrinti kuopai pavestų veiklos tikslų įgyvendinimą ir funkcijų vykdymą.

#### III SKYRIUS VEIKLOS SRITIS

4. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo funkcijas specialiojoje veiklos srityje – viešojo saugumo užtikrinimas.

#### IV SKYRIUS SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM PAREIGŪNUI

5. Pareigūnas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
  - 5.1. ne žemesnis kaip aukštasis koleginius išsilavinimas, iki 2009 metų įgytas aukštesnysis išsilavinimas arba iki 1995 metų įgytas specialusis vidurinis išsilavinimas;
  - 5.2. turėti ne mažiau nei vienerių metų darbo patirtį vidaus tarnybos sistemoje;
  - 5.3. turėti B kategorijos transporto priemonių vairuotojo pažymėjimą;
  - 5.4. išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, vidaus reikalų ministro įsakymus ir kitus teisės aktus, susijusius su tarnybine veikla;
  - 5.5. turėti vadovavimo, darbo koordinavimo bei planavimo įgūdžių, gebėti nustatyti veiklos prioritetus, priimti optimalius sprendimus;
  - 5.6. mokėti analizuoti ir apibendrinti informaciją, daryti išvadas, savarankiškai planuoti ir organizuoti savo ir pavaldžių pareigūnų veiklą;
  - 5.7. gebėti sklandžiai dėstyti mintis žodžiu ir raštu, išmanyti dokumentų valdymo ir rengimo taisykles;
  - 5.8. pagal savo kompetenciją mokėti dirbti kompiuteriu *Microsoft Office* programiniu paketu;
  - 5.9. išmanyti ginklo bei specialiųjų priemonių panaudojimo tvarką ir būti pasirengęs įstatymų nustatyta tvarka juos panaudoti;
  - 5.10. atitikti teisės aktuose nustatytus sveikatos būklės reikalavimus (II skiltis);

5.11. atitikti antrą fizinio pasirengimo ir papildomų reikalavimų, susijusių su fiziniais ir praktiniais gebėjimais, lygį;

5.12. atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus, būtinus išduodant leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma, šiai pareigybei nustatyta Tarnybos vado patvirtintame Tarnybos struktūrinių padalinių pareigų, kurias einantiems asmenims reikia leidimų dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, sąraše.

## **V SKYRIUS**

### **ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO FUNKCIJOS**

6. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo šias funkcijas:

- 6.1. atkuria ir užtikrina viešąją tvarką ypatingųjų ir ekstremaliųjų situacijų atvejais;
- 6.2. slopina riaušes, masinius neramumus, grupinius veiksmus, kuriais pažeidžiama viešoji tvarka ar priešinamasi teisėsaugos pareigūnams, riaušes laisvės atėmimo vietose ar grupinius pasipriešinimus laisvės atėmimo vietų administracijai, taip pat kitokius tyčinius veiksmus, šiurkščiai pažeidžiančius laisvės atėmimo vietų vidaus tvarką, išlaisvina įkaitus;
- 6.3. ypatingų ir ekstremaliųjų situacijų atvejais užkerta kelią veiksams, keliantiems pavojų žmonių gyvybei ar sveikatai, turtui, gamtai arba šiurkščiai pažeidžiantiems viešąją tvarką ar laisvės atėmimo vietos vidaus tvarką;
- 6.4. veda kuopos pareigūnų darbo laiko apskaitą;
- 6.5. rengia instrukcijų, nuostatų, kitų dokumentų, susijusių su kuopos veiklos organizavimu bei vykdymu, projektus;
- 6.6. užtikrina efektyvų kuopos užduočių, pavedimų, nurodymų, įsakymų įvykdymą laiku;
- 6.7. teikia kuopos vadui siūlymus dėl kuopos tarnybos organizavimo tobulinimo;
- 6.8. užtikrina patikėtos ginkluotės, amunicijos bei kitų materialinių vertybių tinkamą saugojimą, saugų ir pagal paskirtį naudojimą, teisingą eksploatavimą;
- 6.9. teisės aktų nustatytais atvejais surašo administracinių teisės nusižengimų protokolus;
- 6.10. dalyvauja ieškant iš laisvės atėmimo vietų ar konvojavimo metu pabėgusių asmenų;
- 6.11. dalyvauja stiprinant kitų vidaus reikalų statutinių įstaigų pajėgas ir padeda vykdyti joms pavestas funkcijas;
- 6.12. ginkluotųjų pajėgų sudėtyje gina valstybę karo metu;
- 6.13. veda ir dalyvauja kovinio ir fizinio pasirengimo užsiėmimuose, mokymuose, pratybose bei kursuose;
- 6.14. vykdo kitus su Tarnybos ar kuopos funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio pavedimus, tam, kad būtų pasiekti Tarnybai ar kuopai keliami tikslai.

## **VI. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO PAVALDUMAS**

7. Šias pareigas einantis pareigūnas tiesiogiai pavaldus kuopos vadui.

Atrankoje gali dalyvauti tos pačios ar kitos vidaus reikalų įstaigos pareigūnai, buvę pareigūnai nustatyta tvarka grąžinami į vidaus tarnybą (toliau – pretendentai), atitinkantys laisvos pareigybės aprašyme nustatytus specialiuosius reikalavimus.

### **PAPILDOMA INFORMACIJA:**

Pretendentai privalo pateikti šiuos dokumentus:

1. Rašytinį prašymą leisti dalyvauti atrankoje, adresuotą Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos vadui;
2. Asmens tapatybę ir pilietybę bei išsilavinimą patvirtinančius dokumentus;
3. Atitikimą sveikatos būklės reikalavimams ir fizinio pasirengimo bei papildomiems

reikalavimams patvirtinančius dokumentus;

4. Gyvenimo aprašymą;

5. Kitus dokumentus, būtinus patvirtinti pretendento atitiktį pareigybės aprašyme nustatytiems specialiesiems reikalavimams;

6. Jeigu atrankoje pageidauja dalyvauti Viešojo saugumo tarnybos prie VRM pareigūnas, jis pateikia prašymą, kitų minėtų dokumentų gali nepateikti, tačiau prašyme turi nurodyti, kad šių dokumentų kopijos yra jo tarnybos byloje.

**Pastabos:**

1. Pretendentai, prieš paskiriant juos į pareigas, turės nustatyta tvarka gauti leidimą dirbti ar susipažinti su atitinkamos slaptumo žymos įslaptinta informacija.

2. Pretendentai gali pateikti nurodytus dokumentus asmeniškai arba siųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu, faksu arba kitais telekomunikacijų įrenginiais.

3. **Dokumentai priimami** 10 darbo dienų nuo atrankos paskelbimo Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos ir atitinkamos vidaus reikalų centrinės įstaigos interneto svetainėse dienos, terminą pradedant skaičiuoti kitą dieną po atrankos paskelbimo, adresu: Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos Kauno dalinys, Radvilėnų pl. 1, Kaunas.

Išsamesnė informacija [egidijus.griesnovas@vstarnyba.lt](mailto:egidijus.griesnovas@vstarnyba.lt), (8 707) 69 275.