

# VIEŠOJO SAUGUMO TARNYBOS PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS SKELBIMAS

Skelbiama atranka į Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos Vilniaus dalinio 1-osios kuopos vyresniojo specialisto pareigas (1 pareigybė). **Darbo vieta Vilniuje.**

## VILNIAUS DALINIO 1-OSIOS KUOPOS VYRESNIOJO SPECIALISTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

### I SKYRIUS PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA

1. Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos Vilniaus dalinio (toliau – dalinys) 1-osios kuopos (toliau – kuopa) vyresnysis specialistas yra statutinis valstybės tarnautojas.
2. Pareigybės grupė – 10.

### II SKYRIUS PASKIRTIS

3. Pareigybės paskirtis – užtikrinti kuopai pavestų veiklos tikslų įgyvendinimą ir funkcijų vykdymą.

### III SKYRIUS VEIKLOS SRITIS

4. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo funkcijas specialiojoje veiklos srityje – viešojo saugumo užtikrinimas.

### IV SKYRIUS SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM PAREIGŪNUI

5. Pareigūnas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
  - 5.1. turėti ne žemesnį kaip aukštąjį koleginių išsilavinimą, iki 2009 metų įgytą aukštesnįjį išsilavinimą arba iki 1995 metų įgytą specialųjį vidurinį išsilavinimą;
  - 5.2. turėti B kategorijos transporto priemonių vairuotojo pažymėjimą;
  - 5.3. turėti darbo vidaus tarnybos sistemoje patirties;
  - 5.4. turėti vadovavimo, darbo koordinavimo bei planavimo įgūdžių, gebėti nustatyti veiklos prioritetus, priimti optimalius sprendimus;
  - 5.5. išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, vidaus reikalų ministro įsakymus ir kitus norminius teisės aktus, reglamentuojančius Tarnybos veiklą;
  - 5.6. išmanyti ginklo bei specialiųjų priemonių panaudojimo tvarką ir būti pasirengęs įstatymų nustatyta tvarka juos panaudoti;
  - 5.7. išmanyti karo taktiką ir topografiją (pagrindus);
  - 5.8. pagal kompetenciją mokėti dirbti *Microsoft Office* programiniu paketu;
  - 5.9. mokėti analizuoti ir apibendrinti informaciją, daryti išvadas, savarankiškai planuoti ir analizuoti savo veiklą;
  - 5.10. gebėti sklandžiai dėstyti mintis žodžiu ir raštu, išmanyti dokumentų valdymo ir rengimo taisykles;
  - 5.11. atitikti teisės aktuose nustatytus sveikatos būklės reikalavimus ( II skiltis);
  - 5.12. atitikti antrą fizinio pasirengimo ir papildomų reikalavimų, susijusių su fiziniais ir praktiniais gebėjimais, lygį;
  - 5.13. atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus, būtinus išduodant leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma, šiai pareigybei nustatyta Tarnybos vado patvirtintame Tarnybos struktūrinių padalinių pareigų, kurias einantiems asmenims reikia leidimų dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, sąrašė.

## V SKYRIUS

### ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo šias funkcijas:
- 6.1. dalyvauja jungtinio būrio sudėtyje slopinant riaušes, masinius neramumus, grupinius veiksmus, kuriais pažeidžiama viešoji tvarka ar priešinamasi teisėsaugos pareigūnams, riaušes laisvės atėmimo vietose ar grupinį pasipriešinimą laisvės atėmimo vietų administracijai;
  - 6.2. vykdo specialiąsias užduotis ypatingųjų ir ekstremalių situacijų metu;
  - 6.3. pagal kompetenciją rengia instrukcijų, nuostatų, kitų dokumentų, susijusių su kuopos veiklos organizavimu bei vykdymu, projektus;
  - 6.4. koordinuoja kuopos veiklą, teikia metodinę ir praktinę pagalbą pareigūnams, siekiant tinkamai įgyvendinti kuopos kompetencijai priskirtus uždavinius;
  - 6.5. užtikrina efektyvų kuopos vidaus kontrolės sistemos funkcionavimą, užduočių, pavedimų, nurodymų, įsakymų įvykdymą laiku;
  - 6.6. planuoti, vykdyti ir kontroliuoti padalinio kovinį rengimą;
  - 6.7. siekdamas užtikrinti kuopos efektyvią veiklą teikia kuopos vadui pasiūlymus dėl kuopos tarnybos organizavimo tobulinimo, pareigūnų skatinimo, tarnybinių nuobaudų taikymo, kvalifikacijos tobulinimo;
  - 6.8. pagal kompetenciją savo darbo laiku vykdo ir užtikrina tarnybų organizavimą ir jų priežiūrą (kontrolę);
  - 6.9. esant būtinumui, dalyvauja stiprinant kitų vidaus reikalų statutinių įstaigų pajėgas, ir padeda vykdyti joms pavestas funkcijas;
  - 6.10. esant būtinumui, teisės aktų nustatyta tvarka dalyvauja ieškant iš laisvės atėmimo vietų ar konvojavimo metu pabėgusių asmenų;
  - 6.11. ginkluotųjų pajėgų sudėtyje gina valstybę karo metu;
  - 6.12. esant būtinumui, konvojuoja suimtuosius ir nuteistuosius į laisvės atėmimo vietas;
  - 6.13. dalyvauja kovinio ir fizinio pasirengimo, šaudymo bei kituose mokymuose, pratybose, kursuose;
  - 6.14. įstatymų nustatytais atvejais surašo administracinių teisės nusižengimų protokolus;
  - 6.15. užtikrina patikėto materialiojo turto valdymą ir naudojimą (yra materialiai atsakingas);
  - 6.16. vykdo kitus su Tarnybos, dalinio ar kuopos funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio pavedimus, tam, kad būtų pasiekti Tarnybai, daliniui ar kuopai keliami tikslai.

## VI SKYRIUS

### ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO PAVALDUMAS

7. Šias pareigas einantis pareigūnas tiesiogiai pavaldus kuopos vadui.

Skelbiama atranka į Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos Vilniaus dalinio 1-osios kuopos jaunesniojo specialisto pareigas (10 pareigybių). **Darbo vieta Vilniuje.**

## VILNIAUS DALINIO 1-OSIOS KUOPOS JAUNESNIOJO SPECIALISTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

### I SKYRIUS

#### PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA

1. Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos Vilniaus dalinio (toliau – dalinys) 1-osios kuopos (toliau – kuopa) jaunesnysis specialistas yra statutinis valstybės tarnautojas.
2. Pareigybės grupė – 13.

### II SKYRIUS

#### PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA

3. Pareigybės paskirtis – užtikrinti kuopai pavestų veiklos tikslų įgyvendinimą ir funkcijų vykdymą.

### **III SKYRIUS VEIKLOS SRITIS**

4. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo funkcijas specialiojoje veiklos srityje – viešojo saugumo užtikrinimas.

### **IV SKYRIUS SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM PAREIGŪNUI**

5. Pareigūnas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

- 5.1. turėti vidurinį išsilavinimą ir įgytą kvalifikaciją;
- 5.2. turėti B kategorijos transporto priemonių vairuotojo pažymėjimą;
- 5.3. būti susipažinusi su Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, vidaus reikalų ministro įsakymais ir kitais norminiais teisės aktais, reglamentuojančiais Tarnybos veiklą;
- 5.4. išmanyti ginklo bei specialiųjų priemonių panaudojimo tvarką ir būti pasirengęs įstatymų nustatyta tvarka juos panaudoti;
- 5.5. gebėti sklandžiai dėstyti mintis žodžiu ir raštu;
- 5.6. atitikti teisės aktuose nustatytus sveikatos būklės reikalavimus ( II skiltis);
- 5.7. atitikti antrą fizinio pasirengimo ir papildomų reikalavimų, susijusių su fiziniiais ir praktiniais gebėjimais, lygį;
- 5.8. atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus, būtinus išduodant leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma, šiai pareigybei nustatyta Tarnybos vado patvirtintame Tarnybos struktūrinių padalinių pareigų, kurias einantiems asmenims reikia leidimų dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, sąraše.

### **V SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO FUNKCIJOS**

6. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo šias funkcijas:

- 6.1. dalyvauja jungtinio būrio sudėtyje slopinant riaušes, masinius neramumus, grupinius veiksmus, kuriais pažeidžiama viešoji tvarka ar priešinamasi teisėsaugos pareigūnams, riaušės laisvės atėmimo vietose ar grupinį pasipriešinimą laisvės atėmimo vietų administracijai;
- 6.2. esant būtinumui, vykdo Tarnybos saugomų objektų fizinę apsaugą;
- 6.3. esant būtinumui, vykdo specialiąsias užduotis ypatingųjų ir ekstremalių situacijų metu;
- 6.4. esant būtinumui, dalyvauja stiprinant kitų vidaus reikalų statutinių įstaigų pajėgas, ir padeda vykdyti joms pavestas funkcijas;
- 6.5. esant būtinumui, konvojuoja suimtuosius ir nuteistuosius į laisvės atėmimo vietas;
- 6.6. esant būtinumui, teisės aktų nustatyta tvarka dalyvauja ieškant iš laisvės atėmimo vietų ar konvojavimo metu pabėgusių asmenų;
- 6.7. teisės aktų nustatytais atvejais surašo administracinių teisės nusižengimų protokolus;
- 6.8. ginkluotųjų pajėgų sudėtyje gina valstybę karo metu;
- 6.9. dalyvauja kovinio ir fizinio pasirengimo, šaudymo bei kituose mokymuose, pratybose, kursuose;
- 6.10. užtikrina patikėtos ginkluotės, amunicijos bei kitų materialinių vertybių tinkamą saugojimą, saugų ir pagal paskirtį naudojimą, teisingą eksploatavimą;
- 6.11. vykdo kitus su Tarnybos, dalinio ar kuopos funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio pavedimus, tam, kad būtų pasiekti Tarnybai, daliniui ar kuopai keliami tikslai.

### **VI SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO PAVALDUMAS**

7. Šias pareigas einantis pareigūnas tiesiogiai pavaldus 1-osios kuopos būrio vadui.

---

Skelbiama atranka į Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos Vilniaus dalinio 2-osios kuopos jaunesniojo specialisto pareigas (10 pareigybių). **Darbo vieta Vilniuje.**

## **VILNIAUS DALINIO 2-OSIOS KUOPOS JAUNESNIOJO SPECIALISTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **I SKYRIUS PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos Vilniaus dalinio (toliau – dalinys) 2-osios kuopos (toliau – kuopa) jaunesnysis specialistas yra statutinis valstybės tarnautojas.
2. Pareigybės grupė – 13.

### **II SKYRIUS PASKIRTIS**

3. Pareigybės paskirtis – užtikrinti kuopai pavestų veiklos tikslų įgyvendinimą ir funkcijų vykdymą.

### **III SKYRIUS VEIKLOS SRITIS**

4. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo funkcijas specialiojoje veiklos srityje – viešojo saugumo užtikrinimas.

### **IV SKYRIUS SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM PAREIGŪNUI**

5. Pareigūnas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
  - 5.1. turėti vidurinę išsilavinimą ir įgytą kvalifikaciją;
  - 5.2. turėti B kategorijos transporto priemonių vairuotojo pažymėjimą;
  - 5.3. išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, vidaus reikalų ministro įsakymus ir kitus teisės aktus, susijusius su tarnybine veikla;
  - 5.4. išmanyti ginklo bei specialiųjų priemonių panaudojimo tvarką ir būti pasirengęs įstatymų nustatyta tvarka juos panaudoti;
  - 5.5. gebėti sklandžiai dėstyti mintis žodžiu ir raštu, mokėti analizuoti ir apibendrinti informaciją;
  - 5.6. atitikti teisės aktuose nustatytus sveikatos būklės reikalavimus (II skiltis);
  - 5.7. atitikti antrą fizinio pasirengimo ir papildomų reikalavimų, susijusių su fiziniais ir praktiniais gebėjimais, lygį;
  - 5.8. atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus, būtinus išduodant leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma, šiai pareigybei nustatyta Tarnybos vado patvirtintame Tarnybos struktūrinių padalinių pareigų, kurias einantiems asmenims reikia leidimų dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, sąrašė.

### **V SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO FUNKCIJOS**

6. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo šias funkcijas:

6.1. įstatymų nustatyta tvarka konvojuoja sulaikytuosius, suimtuosius ir nuteistuosius iš laisvės atėmimo vietų į Lietuvos Aukščiausiąjį Teismą, Apeliacinį, apygardos teismus, Lietuvos vyriausiąjį administracinį ir apygardos administracinius teismus, o ypatingo konvojaus atvejais ( kai konvojuojami nuteistieji, kuriems yra įsiteisėjęs teismo nuosprendis dėl laisvės atėmimo iki gyvos galvos, taip pat kitais įstatymų nustatytais atvejais) – į miestų ir rajonų apylinkės teismus ir atgal į laisvės atėmimo vietas, saugoti juos per teismo posėdžius;

6.2. konvojuoja sulaikytuosius ir nuteistuosius į laisvės atėmimo vietas, iš vienos laisvės atėmimo vietos į kitą;

6.3. konvojuoja sulaikytuosius, suimtuosius ir nuteistuosius jų ekstradicijos atvejais, juos deportuojant, perduodant Tarptautiniam Baudžiamajam Teismui, perduodant pagal Europos arešto orderį, taip pat nuteistuosius perduodant toliau atlikti bausmę;

6.4. užtikrina patikėtos ginkluotės, amunicijos bei kitų materialinių vertybių tinkamą saugojimą, saugų ir pagal paskirtį naudojimą, teisingą eksploatavimą;

6.5. nustatyta tvarka vykdo dalinio dienos tarnybą ir sargybą;

6.6. teisės aktų nustatytais atvejais surašo administracinių teisės pažeidimų protokolus;

6.7. esant būtinumui vykdo Tarnybos saugomų objektų apsaugą;

6.8. pagal kompetenciją Tarnybos pajėgų sudėtyje vykdo veiklą, susijusią su riausių slopinimu, masiniais neramumais, grupiniais veiksmais, kuriais pažeidžiama viešoji (vidaus) tvarka ar priešinamasi teisėsaugos pareigūnams, bei ypatingų ir ekstremaliųjų situacijų padarinių likvidavimu;

6.9. esant būtinumui teisės aktų nustatyta tvarka dalyvauja ieškant iš laisvės atėmimo vietų ar konvojavimo metu pabėgusių asmenų;

6.10. esant būtinumui dalyvauja stiprinant kitų vidaus reikalų statutinių įstaigų pajėgas ir padeda vykdyti joms pavestas funkcijas;

6.11. ginkluotųjų pajėgų sudėtyje gina valstybę karo metu;

6.12. dalyvauja kovinio ir fizinio pasirengimo, šaudymo bei kituose mokymuose, pratybose, kursuose;

6.13. vykdo kitus su Tarnybos, dalinio ar kuopos funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio pavedimus, tam, kad būtų pasiekti Tarnybai, daliniui ar kuopai keliami tikslai.

## VI SKYRIUS

### ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO PAVALDUMAS

7. Šias pareigas einantis pareigūnas tiesiogiai pavaldus būrio vadui.

---

Skelbiama atranka į Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos Vilniaus dalinio 3-iosios kuopos jaunesniojo specialisto pareigas (5 pareigybės). **Darbo vieta Vilniuje.**

### VILNIAUS DALINIO 3-IOSIOS KUOPOS JAUNESNIOJO SPECIALISTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

#### I SKYRIUS PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA

1. Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos Vilniaus dalinio (toliau – dalinys) 3-iosios kuopos (toliau – kuopa) jaunesnysis specialistas yra statutinis valstybės tarnautojas.

2. Pareigybės grupė – 13.

## **II SKYRIUS PASKIRTIS**

3. Pareigybės paskirtis – užtikrinti kuopai pavestų veiklos tikslų įgyvendinimą ir funkcijų vykdymą.

## **III SKYRIUS VEIKLOS SRITIS**

4. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo funkcijas specialiojoje veiklos srityje – viešojo saugumo užtikrinimas.

## **IV SKYRIUS SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM PAREIGŪNUI**

5. Pareigūnas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

- 5.1. turėti vidurinį išsilavinimą ir įgytą kvalifikaciją;
- 5.2. turėti B kategorijos transporto priemonių vairuotojo pažymėjimą;
- 5.3. būti susipažinusi su Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, vidaus reikalų ministro įsakymais ir kitais norminiais teisės aktais, reglamentuojančiais Tarnybos veiklą;
- 5.4. išmanyti ginklo bei specialiųjų priemonių panaudojimo tvarką ir būti pasirengęs įstatymų nustatyta tvarka juos panaudoti;
- 5.5. gebėti sklandžiai dėstyti mintis žodžiu ir raštu;
- 5.6. atitikti teisės aktuose nustatytus sveikatos būklės reikalavimus (II skiltis);
- 5.7. atitikti antrą fizinio pasirengimo ir papildomų reikalavimų, susijusių su fiziniais ir praktiniais gebėjimais, lygį;
- 5.8. atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus, būtinus išduodant leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma, šiai pareigybei nustatyta Tarnybos vado patvirtintame Tarnybos struktūrinių padalinių pareigų, kurias einantiems asmenims reikia leidimų dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, sąrašė.

## **V SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO FUNKCIJOS**

6. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo šias funkcijas:
- 6.1. vykdo Tarnybos saugomų objektų fizinę apsaugą;
  - 6.2. vykdo galimų pažeidimų ir grėsmių prevenciją saugomame objekte ir jo prieigose;
  - 6.3. esant būtinumui, dalyvauja jungtinio būrio sudėtyje slopinant riaušes, masinius neramumus, grupinius veiksmus, kuriais pažeidžiama viešoji tvarka ar priešinamasi teisėsaugos pareigūnams, riaušės laisvės atėmimo vietose ar grupinį pasipriešinimą laisvės atėmimo vietų administracijai;
  - 6.4. teisės aktų nustatytais atvejais surašo administracinių nusižengimų protokolus;
  - 6.5. esant būtinumui, vykdo specialiąsias užduotis ypatingųjų ir ekstremaliųjų situacijų metu;
  - 6.6. esant būtinumui, dalyvauja stiprinant kitų vidaus reikalų statutinių įstaigų pajėgas, ir padeda vykdyti joms pavestas funkcijas;
  - 6.7. esant būtinumui, konvojuoja suimtuosius ir nuteistuosius į laisvės atėmimo vietas;
  - 6.8. esant būtinumui, teisės aktų nustatyta tvarka dalyvauja ieškant iš laisvės atėmimo vietų ar konvojavimo metu pabėgusių asmenų;
  - 6.9. ginkluotųjų pajėgų sudėtyje gina valstybę karo metu;
  - 6.10. dalyvauja kovinio ir fizinio pasirengimo, šaudymo bei kituose mokymuose, pratybose, kursuose;

6.11. užtikrina patikėtos ginkluotės, amunicijos bei kitų materialinių vertybių tinkamą saugojimą, saugų ir pagal paskirtį naudojimą, teisingą eksploatavimą;

6.12. vykdo kitus su Tarnybos, dalinio ar kuopos funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio pavedimus, tam, kad būtų pasiekti Tarnybai, daliniui ar kuopai keliami tikslai.

## VI SKYRIUS

### ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO PAVALDUMAS

7. Šias pareigas einantis pareigūnas tiesiogiai pavaldus kuopos būrio vadui.

---

Skelbiama atranka į Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos Vilniaus dalinio 4-osios kuopos jaunesniojo specialisto pareigas (4 pareigybės). **Darbo vieta Vilniuje.**

## VILNIAUS DALINIO 4-OSIOS KUOPOS JAUNESNIOJO SPECIALISTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

### I SKYRIUS

#### PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA

1. Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos Vilniaus dalinio (toliau – dalinys) 4-osios kuopos (toliau – kuopa) būrio jaunesnysis specialistas yra statutinis valstybės tarnautojas.

2. Pareigybės grupė – 13.

### II SKYRIUS

#### PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA

3. Pareigybės paskirtis – užtikrinti kuopai pavestų veiklos tikslų įgyvendinimą ir funkcijų vykdymą.

### III SKYRIUS

#### VEIKLOS SRITIS

4. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo funkcijas specialiojoje veiklos srityje – viešojo saugumo užtikrinimas.

### IV SKYRIUS

#### SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM PAREIGŪNUI

5. Pareigūnas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

5.1. turėti vidurinį išsilavinimą ir įgytą kvalifikaciją;

5.2. turėti B kategorijos transporto priemonių vairuotojo pažymėjimą;

5.3. būti susipažinusiame su Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, vidaus reikalų ministro įsakymais ir kitais norminiais teisės aktais, reglamentuojančiais Tarnybos veiklą;

5.4. išmanyti ginklo bei specialiųjų priemonių panaudojimo tvarką ir būti pasirengęs įstatymų nustatyta tvarka juos panaudoti;

5.5. gebėti sklandžiai dėstyti mintis žodžiu ir raštu;

5.6. atitikti teisės aktuose nustatytus sveikatos būklės reikalavimus (II skiltis);

5.7. atitikti antrą fizinio pasirengimo ir papildomų reikalavimų, susijusių su fiziniais ir praktiniais gebėjimais, lygį;

5.8. atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus, būtinus išduodant leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma, šiai pareigybei nustatyta Tarnybos vado patvirtintame Tarnybos struktūrinių padalinių pareigų, kurias einantiems asmenims reikia leidimų dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, sąrašė.

## **V SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO FUNKCIJOS**

6. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo šias funkcijas:
- 6.1. vykdo Tarnybos saugomų objektų fizinę apsaugą;
  - 6.2. vykdo galimų pažeidimų ir grėsmių prevenciją saugomame objekte ir jo prieigose;
  - 6.3. esant būtinumui, dalyvauja jungtinio būrio sudėtyje slopinant riaušes, masinius neramumus, grupinius veiksmus, kuriais pažeidžiama viešoji tvarka ar priešinamasi teisėsaugos pareigūnams, riaušes laisvės atėmimo vietose ar grupinį pasipriešinimą laisvės atėmimo vietų administracijai;
  - 6.4. teisės aktų nustatytais atvejais surašo administracinių nusižengimų protokolus;
  - 6.5. esant būtinumui, vykdo specialiąsias užduotis ypatingųjų ir ekstremalių situacijų metu;
  - 6.6. esant būtinumui, dalyvauja stiprinant kitų vidaus reikalų statutinių įstaigų pajėgas, ir padeda vykdyti joms pavestas funkcijas;
  - 6.7. esant būtinumui, konvojuoja suimtuosius ir nuteistuosius į laisvės atėmimo vietas;
  - 6.8. esant būtinumui, teisės aktų nustatyta tvarka dalyvauja ieškant iš laisvės atėmimo vietų ar konvojavimo metu pabėgusių asmenų;
  - 6.9. ginkluotųjų pajėgų sudėtyje gina valstybę karo metu;
  - 6.10. dalyvauja kovinio ir fizinio pasirengimo, šaudymo bei kituose mokymuose, pratybose, kursuose;
  - 6.11. užtikrina patikėtos ginkluotės, amunicijos bei kitų materialinių vertybių tinkamą saugojimą, saugų ir pagal paskirtį naudojimą, teisingą eksploatavimą;
  - 6.12. vykdo kitus su Tarnybos, dalinio ar kuopos funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio pavedimus, tam, kad būtų pasiekti Tarnybai, daliniui ar kuopai keliami tikslai.

## **VI SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO PAVALDUMAS**

7. Šias pareigas einantis pareigūnas tiesiogiai pavaldus 4-osios kuopos būrio vadui.

---

Atrankoje gali dalyvauti tos pačios ar kitos statutinės įstaigos pareigūnai, buvę pareigūnai nustatyta tvarka grąžinami į vidaus tarnybą (toliau – pretendentai), atitinkantys laisvos pareigybės aprašyme nustatytus specialiuosius reikalavimus.

### **PAPILDOMA INFORMACIJA:**

#### **Pretendentai privalo pateikti šiuos dokumentus:**

1. Rašytinį prašymą leisti dalyvauti atrankoje, adresuotą Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos vadui. Prašyme nurodomas pretendento vardas, pavardė, nekarinis pareigūno laipsnis ir einamos pareigos, elektroninio pašto adresas, telefono numeris.
2. Asmens tapatybę ir pilietybę bei išsilavinimą patvirtinančius dokumentus.
3. Gyvenimo aprašymą.
4. Dokumentų, patvirtinančių pretendento atitiktį fizinio pasirengimo ir sveikatos būklės reikalavimus, kopijas.



5. Kitus dokumentus, būtinus patvirtinti pretendentą atitiktą pareigybės aprašyme nustatytiems specialiesiems reikalavimams.

6. Jeigu atrankoje pageidauja dalyvauti Viešojo saugumo tarnybos prie VRM pareigūnas, jis pateikia prašymą, kitų minėtų dokumentų gali nepateikti, tačiau prašyme turi nurodyti, kad šių dokumentų kopijos yra jo tarnybos byloje.

Pastabos:

1. Pretendentai, prieš paskiriant juos į pareigas, turės nustatyta tvarka gauti leidimą dirbti ar susipažinti su atitinkamos slaptumo žymos išslaptinta informacija.

2. Pretendentai gali pateikti nurodytus dokumentus siunčiant registruotu paštu, elektroniniu paštu: [rasa.adamonyte@vstarnyba.lt](mailto:rasa.adamonyte@vstarnyba.lt) faksu arba kitais telekomunikacijų įrenginiais.

3. Dokumentai priimami 10 darbo dienų nuo atrankos paskelbimo Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos ir Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos interneto svetainėse dienos, terminą pradedant skaičiuoti kitą dieną po atrankos paskelbimo, adresu: Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos Štabo Žmogiškųjų išteklių valdymo skyrius, M. K. Paco g. 4, Vilnius. Išsamesnė informacija: (85) 271 9231, el. paštu: [rasa.adamonyte@vstarnyba.lt](mailto:rasa.adamonyte@vstarnyba.lt)